

ЗАТВЕРДЖУЮ
т. в.о. директора КУ «ЦПРПП ВМР»
_____ Альона ДІДИК
від «03» січня 2023 року

**ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ
КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА
«ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ ВІННИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**



**ПЛАН РОБОТИ
комунальної установи
«Центр професійного розвитку педагогічних працівників
Вінницької міської ради»
на 2023 рік**

ВСТУП

Комунальна установа «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Вінницької міської ради» (далі - Центр) була створена рішенням Вінницької міської ради від 26.06.2020 р. № 2305 з метою реалізації пункту 5 розділу X Закону України «Про повну загальну середню освіту» та сприяння професійному розвитку педагогічних працівників закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, інклюзивно-ресурсних центрів Вінницької міської територіальної громади (далі – педагогічних працівників).

Центр в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про інноваційну діяльність», «Про місцеве самоврядування в Україні», Положенням про центр професійного розвитку педагогічних працівників, іншими нормативно-правовими актами України та власним Статутом.

Місія Центру

Сприяння професійному розвитку педагогічних працівників, їх консультування та психологічна підтримка.

Провідна ідея Центру – створити умови для розвитку творчої ініціативи та академічної свободи педагогів у пошуках нових форм та методів педагогічної діяльності для надання якісних освітніх послуг.

Діяльність Центру ґрунтується на засадах державної політики у сфері освіти та принципах освітньої діяльності, зазначених у статті 6 ЗУ «Про освіту», зокрема: людиноцентризм; науковий характер освіти; академічна доброчесність; академічна свобода; гуманізм; демократизм; сприяння навчанню впродовж життя.

Функції Центру:

- Прогностична – Центр враховує перспективи розвитку освітньої галузі й використовує в педагогічній діяльності сучасні наукові та психолого-педагогічні досягнення, інноваційні технології.
- Компенсаторна – Центр надає педагогічним працівникам інформацію, яка не була отримана ними під час здобуття педагогічної освіти.
- Методична – Центр опрацьовує та відбирає наукові досягнення в галузі освіти, трансформує та надає рекомендації педагогам щодо їх застосування в практику освітньої діяльності.

- Координувальна – Центр здійснює координацію діяльності професійних спільнот.
- Інформаційна – Центр надає інформацію щодо реформування освіти.
- Моделююча – Центр розробляє індивідуальну траєкторію розвитку педагогічних працівників: зміст, форми і методи підвищення фахової кваліфікації.
- Консультативна – Центр здійснює консультування педагогічних працівників.

Завдання на 2023 рік

- Сприяння безперервному професійному розвитку педагогічних працівників.
- Розвиток професійних спільнот педагогічних працівників.
- Розвиток інформаційного освітнього простору для отримання якісних освітніх послуг підвищення кваліфікації та забезпечення партнерської взаємодії з освітніми закладами та суб'єктами підвищення кваліфікації.
- Надання психологічної підтримки педагогічним працівникам, розвиток їх психологічної компетентності.
- Допомога в організації супроводу та підтримки інклюзивності в освіті.

НАПРЯМ 1. КОНСУЛЬТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ З ПИТАНЬ ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ*

| | | в и т к у | | | а м н з д о б у т т я о с в і т и | і х т е х н о л о г і й | | | д а п і й т о п о | | | | |
|----|--|-----------------------|---|---|---|--|--|--|---|-----------------------------|------------------------|--|--|
| 1. | Консультування педагогів з питань планування та визначення траєкторії професійного розвитку (за запитами) | + | | | | | | | протягом року | педагогічні працівники ВМТГ | директор, консультанти | | |
| 2. | Консультування щодо планування та організації роботи над самоосвітою (відповідно до запитів) | + | | | | | | | протягом року | педагогічні працівники ВМТГ | директор, консультанти | | |
| 3. | Консультування педагогічних працівників з питань розвитку професійних компетентностей відповідно до професійного Стандарту вчителя початкових класів закладу загальної середньої освіти, вчителя закладу загальної середньої освіти та вчителя із початкової освіти (з дипломом молодшого спеціаліста) | + | | | | | | | протягом року | педагогічні працівники ВМТГ | директор, консультанти | | |
| 4. | Консультування з питань залучення супервізорів та проведення супервізії в закладах освіти (за запитом) | | + | | | | | | протягом року | педагогічні працівники ВМТГ | Директор, консультанти | | |
| 5. | Адресна допомога щодо ведення ділової документації у початковій школі | | | + | | | | | протягом року | вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|---|---|---|---|--|--|------------------------|--|-----------------|--|
| 6. | Консультування з питань розроблення календарно-тематичного планування навчальних предметів (за запитом) | | + | | | | | | серпень, грудень, 2023 | вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 7. | Консультування з питань розроблення свідоцтв оцінювання для учнів початкової школи | | | + | | | | | протягом року | Заступники директорів з навчально-виховної роботи по початковій школі, вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 8. | Консультування з питань планування та систематизації методичної роботи | | | + | | | | | серпень, грудень, 2023 | Керівники методичних спільнот вчителів початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 9. | Консультування педагогів з питань організації дистанційного та змішаного навчання в початковій школі (за запитом) | | | | + | | | | протягом року | вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 10. | Консультування педагогів з питань організації та здійснення педагогічного патронажу, сімейного навчання. | | | | + | | | | протягом року | Заступники директорів з навчально-виховної роботи по початковій школі, вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 11. | Консультування педагогічних працівників з питань організації інклюзивного навчання (за запитом) | | | | | + | | | протягом року | Вчителі, що працюють в інклюзивних класах, асистенти вчителів | Антонішина Ю.М. | |
| 12. | Консультування педагогічних працівників з питань впровадження компетентнісного, особистісно | | | | | + | | | протягом року | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|---|--|---|--|------------------------|--|-----------------|--|--|
| | орієнтованого, діяльнісного підходів до навчання | | | | | | | | | | | | |
| 13. | Консультавання педагогів з питань організації дистанційного та змішаного навчання для дітей з ООП (за запитом) | | | | + | | | | протягом року | Вчителі, що працюють в інклюзивних класах, асистенти вчителів | Антонішина Ю.М. | | |
| 14. | Зустріч в рамках «Зимових педагогічних студій» «Проектна діяльність в інклюзивній освіті. Реалізація проекту «Різні можливості – рівні права»» | | | | + | | | | 31 січня, 2023 | Заступники директорів з навчально-виховної роботи, які відповідають за інклюзивну освіту, асистенти вчителів | Антонішина Ю.М. | | |
| 15. | Педагогічний печворк «Лайфхаки для асистента вчителя» | | | | + | | | | квітень, 2023 | Асистенти вчителів | Антонішина Ю.М. | | |
| 16. | Зустріч в рамках проведення освітнього табору «VinBOOT EduCAMP-2023» | | | | + | | | | серпень, 2023 | Асистенти вчителів | Антонішина Ю.М. | | |
| 17. | Панорама інклюзивних практик “Ефективне інклюзивне середовище в ЗЗСО” | | | | + | | | | листопад-грудень, 2023 | Вчителі, що працюють в інклюзивних класах, асистенти вчителів | Антонішина Ю.М. | | |
| 18. | Консультавання педагогів, які планують атестуватися у 2023-2024 н. р. (за запитом) | | | | + | | | | протягом року | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | | |
| 19. | Консультавання педагогів, які планують проходити сертифікацію у 2023 році (за запитом) | | | | + | | | | протягом року | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | | |
| 20. | Консультавання педагогічних працівників з питань здійснення формувального оцінювання. | | | | | | + | | протягом року | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|---|--|--|--|---|--|------------------|--|-----------------|--|
| 21. | Консультування педагогічних працівників з питань проведення інтегрованих кейс-уроків | | | | | | | + | | протягом року | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 22. | Консультування педагогічних працівників з питань складання та проведення діагностувальних робіт | | | | | | | + | | протягом року | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 23. | Консультування педагогічних працівників з питань оформлення свідоцтв досягнень учнів | | | | | | | + | | протягом року | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 24. | Консультування педагогічних працівників з питань рівневого оцінювання результатів навчання учнів | | | | | | | + | | протягом року | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 25. | Консультування педагогічних працівників з питань здійснення наступності між початковою та середньою ланками освіти в умовах НУШ | | | | | | | + | | протягом року | Педагогічні працівники | Антонішина Ю.М. | |
| 26. | Консультування з актуальних питань за запитами | | | | | | | + | | протягом року | Заступники директорів з навчально-виховної роботи по початковій школі, вчителі початкових класів, вихователі ГПД | Антонішина Ю.М. | |
| 27. | Розробка методичних рекомендацій, чек-листів з актуальних питань | | | | | | | + | | протягом року | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 28. | Моніторинг нормативно-правових документів щодо змін у веденні шкільної документації | | | + | | | | | | протягом року | педагогічні працівники закладів освіти | Дідик А.П. | |
| 29. | Вебінар «Розслідування нещасних випадків з учасниками освітнього процесу. Що змінилось?» | | | + | | | | | | квітень -травень | Відповідальні особи з ОП та БЖ | Дідик А.П. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|---|---|---|--|--|----------------------|---|------------|--|
| 30. | Вебінар «Атестація робочих місць за умовами праці в умовах сьогодення» | | | + | | | | | квітень травень - | Відповідальні особи з ОП та БЖ | Дідик А.П. | |
| 31. | Адресна допомога щодо розроблення документів з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності (на запит). | | | + | | | | | протягом року | Відповідальні особи з ОП та БЖ ЗЗСО | Дідик А.П. | |
| 32. | Освітній івент «Завершення 2022/2023 навчального року» | | | + | | | | | травень | ЗДНВР | Дідик А.П. | |
| 33. | Адресна допомога ЗДНВР (освітня програма, річний план роботи, навчальні програми, календарне планування, класний журнал, свідоцтво досягнень тощо) | | | + | | | | | протягом року | ЗДНВР | Дідик А.П. | |
| 34. | Адресна допомога вчителям природничого циклу предметів щодо ведення документації вчителя ЗЗСО (навчальні програми, календарне планування, класний журнал, свідоцтво досягнень тощо) | | | + | | | | | протягом року | вчителі природничого циклі предметів | Дідик А.П. | |
| 35. | Консультування педагогічних працівників щодо розробки документації кабінетів географії, біології, хімії. | | | + | | | | | протягом року | вчителі природничого циклі предметів | Дідик А.П. | |
| 36. | Адресна допомога щодо особливостей організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання | | | | + | | | | протягом року | ЗДНВР, вчителі природничого циклі предметів | Дідик А.П. | |
| 37. | Онлайн та офлайн консультації щодо впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного підходів до навчання та нових освітніх технологій | | | | | + | | | протягом року | ЗДНВР, вчителі природничого циклу предметів | Дідик А.П. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|--|--|--|--|---|---|--|--|---------------------------------|--|
| 38. | Опрацювання методичних посібників в рамках атестації-2024 р. | | | | | | + | | вересень-жовтень | Вчителі природничого циклу предметів | Дідик А.П. | |
| 39. | Форсайт-сесія «Тренди в освіті: практичні інструменти для вчителя НУШ» | | | | | | | + | червень | ЗДНВР | Дідик А.П. | |
| 40. | Майстер-клас «Лайфхаки вчителя НУШ. Вчимося вчитися разом з учнями» | | | | | | | + | травень | Вчителі природничого циклу предметів, що викладатимуть у 5 класі | Дідик А.П. Запрошені спікери | |
| 41. | Адресна онлайн та офлайн допомога вчителям природничих дисциплін | | | | | | | + | протягом року | Вчителі природничого циклу предметів | Дідик А.П. | |
| 42. | Розробка методичних рекомендацій з актуальних питань | | | | | | | + | протягом року | Вчителі природничого циклу предметів | Дідик А.П. | |
| 43. | Підготовка та проведення вебінару на тему: “Використання сучасних підходів до розбудови траєкторії професійного розвитку”. | + | | | | | | | травень 2023 р. жовтень 2023 р. | ЗЗСО 1-12 ЗЗСО 13-24 ЗЗСО 25-35 Інші ЗЗСО та ПО | Косолапова О.В. | |
| 44. | Консультації вчителів щодо формування ключових компетентностей під час проведення навчального заняття (відповідно до запитів) | + | | | | | | | Протягом року | ЗЗСО ВМТГ | Косолапова О.В. | |
| 45. | Консультації вчителів щодо організації роботи на засадах партнерської взаємодії у контексті вимог інституційного аудиту (за запитом). | | | | | | + | | Протягом року | Вчителі трудового навчання | Косолапова О.В. | |
| 46. | Підготовка та проведення online вебінару на тему: “Атестація педагогічних працівників в умовах оновленого змісту освіти”. | | | | | | | + | лютий 2023 березень 2023 вересень 2023 | ЗЗСО № 1-12 ЗЗСО № 13-24 ЗЗСО № 25-36 Інші ЗЗСО та ПО | Косолапова О.В. | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|--|--|--|--|---|--|--|-----------------|--|-----------------|--|
| 47. | Підготовка та проведення online вебінару на тему: "Порядок присвоєння кваліфікаційних категорій та педагогічних звань. | | | | | | + | | | травень 2023 | Для педагогічних працівників, які планують атестуватися у 2023-2024 н.р. | Косолапова О.В. | |
| 48. | Консультування педагогічних працівників м. Вінниці з питань атестації та сертифікації (за запитом). | | | | | | + | | | протягом року | Педагогічні працівники ВМТГ | Косолапова О.В. | |
| 49. | Підготовка та проведення семінару на тему: «Атестація педагогічних працівників у ЗЗСО» | | | | | | + | | | квітень 2023 р. | Заступники директорів ЗЗСО ВМТГ, які відповідають за атестацію ПП | Косолапова О.В. | |
| 50. | Організація засідань та оформлення документів атестаційної комісії II рівня. | | | | | | + | | | протягом року | Атестаційна комісія ДО ВМР | Косолапова О.В. | |
| 51. | Організаційно-методичний супровід проведення апробації посібників (розробок) педагогів, які претендують на присвоєння звання «методист» | | | | | | + | | | протягом року | Педагогічні працівники ЗЗСО, які претендують на присвоєння звання «методист» | Косолапова О.В. | |
| 52. | Консультування з питань діагностики власного компетентнісного потенціалу | + | | | | | | | | протягом року | Учителі освітніх галузей ГІО, "Суспільство знанство" | Маліцька К.П. | |
| 53. | Консультування педагогів з оцінювання цілей професійного розвитку за допомогою SMART-технології | + | | | | | | | | лютий, вересень | Учителі освітніх галузей ГІО, "Суспільство знанство" | Маліцька К.П. | |
| 54. | Консультування з питань планування власного компетентнісного потенціалу за результатами самодіагностування згідно ДСБСО | + | | | | | | | | протягом року | учителі історії | Маліцька К.П. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|---|---|---|---|--|-------------------------------------|--|-----------------------------|--|
| 55. | Консультування з питань прийомів формувального оцінювання результатів навчальної діяльності | | + | | | | | | протягом року | Учителі освітньої галузі ГЮ | Маліцька К.П. | |
| 56. | Консультування з питань реалізації “Постанови з національно-патріотичного виховання до 2025 р. “від 30.05.2021р. | | | + | | | | | травень | Заступники д/ш з виховної роботи | Маліцька К.П. | |
| 57. | Консультування з питань розробки освітньої програми закладу | | | + | | | | | протягом року | Голови ШМО | Маліцька К.П. | |
| 58. | Консультування з питань створення навчальної програми (5-6 кл.) за модельною програмою, порядком її затвердження | | | + | | | | | серпень-вересень | Учителі історії ВМТГ | Маліцька К.П. | |
| 59. | Консультування з питань оцінювання навчальних досягнень учнів з курсу “ Етика” (5-6кл.) | | | + | | | | | вересень, грудень, травень | Учителі курсу” Етика” | Маліцька К.П. | |
| 60. | Консультація з елементами практики зі створення адаптованих програм гуртків | | | + | | | | | серпень-вересень(до 10-го вересня) | Керівники гуртків | Маліцька К.П. | |
| 61. | Консультування з питань використання банку даних ресурсу для дистанційного навчання, розміщеного на сайті Центру (спільнота “ історія, правознавство, громадянська освіта) | | | | + | | | | протягом року | Учителі спільноти “ історія, правознавство, громадянська освіта2 | Маліцька К.П. | |
| 62. | Вебінар на тему” Організація освітньої діяльності учнів з ООП на уроках освітньої галузі ГЮ та “ Суспільствознавство” | | | | | + | | | лютий | Учителі історії, правознавства, громадянської освіти | Маліцька К.П., Фалатюк Т.О. | |
| 63. | Майстер-клас” Використання діяльнісного підходу з метою реалізації змістових ліній під час практичних занять” (7-11кл.) | | | | | + | | | березень | Учителі історії, правознавства, громадянської освіти | Маліцька К.П. | |
| 64. | Консультування вчителів, які атестуються в 2024 році. | | | | | | + | | серпень-вересень | Педагоги, які атестуються | Маліцька К.П. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|--|--|--|--|---|---|-----------------------|--|---|--|
| 65. | Організаційно- методичний супровід педагогів, які будуть здійснювати апробацію посібників, методичних розробок педагогів, які претендують на присвоєння звання “ методист” | | | | | | + | | жовтень- грудень 2023 | Педагоги, які здійснюють апробацію | Маліцька К.П. | |
| 66. | Консультативно-презентаційний майстер-клас за участі вчителів, яким за підсумками атестації присвоєно педагогічне звання “ методист” | | | | | | + | | квітень | Учителі історії | Маліцька К.П. Чайка В.В. Шліхтенко Л. | |
| 67. | Консультування з питань роботи за модельними програмами НУШ з історії (5-6кл.) | | | | | | + | | серпень- вересень | Учителі історії | Маліцька К.П. | |
| 68. | Вебінар “ Особливості реалізації компетентнісного підходу на уроках інтегрованого курсу “ Всесвітня історія.Історія України” (6 кл.) | | | | | | + | | жовтень | Учителі історії | Маліцька К.П. | |
| 69. | Семінар-практикум “Прийоми реалізації діяльнісного підходу для реалізації змістових ліній” | | | | | | + | | | Учителі історії (5-6 кл.) | Маліцька К.П. | |
| 70. | Підготувати методичні розробки на тему: “До переліку дат, подій, осіб в історії України” | | | | | | | + | січень | Учителі історії (8-9 кл.) | Маліцька К.П. | |
| 71. | “ Практичні заняття та творчі завдання з історії, правознавства за оновленими програмами” | | | | | | | + | лютий-травень | Учителі історії, правознавства(9-11кл.) | Маліцька К.П. | |
| 72. | Глосарій оновлених програм | | | | | | | + | червень-липень | Учителі історії (8-9 кл.) | Маліцька К.П. | |
| 73. | Оновити рубрику «Суб'єкти підвищення кваліфікації». Доповнити даними про закордонні безкоштовні сервіси та програми з підвищення кваліфікації | + | | | | | | | до травня 2023 року | Всі педагогічні спільноти | Мельник Т.С. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|--|---|---|--|--|--|--------------------------|---|---------------|--|
| 74. | Удосконалення вхідної та робочої форм модулю “Консультування” сайту установи. | + | | | | | | | до березня 2023 року. | Всі педпрацівники ВМТГ | Мельник Т.С. | |
| 75. | Розробити блок статистики консультаційних запитів по спільнотам та консультантам на сайті установи | + | | | | | | | до травня 2023 року. | Консультанти ЦПРПП | Мельник Т.С. | |
| 76. | Вивчення та систематизація нормативно-правової бази, актуальної для педагогічних працівників ЗЗСО спільнот фізико-технологічного та мистецького напрямку та публікація матеріалів на сторінках спільнот | | | + | | | | | протягом року | Вчителі фізики, астрономії, інформатики та музики ЗЗСО Вінницького ВМТГ | Мельник Т.С. | |
| 77. | Удосконалення функціоналу блоків “Матеріали” | | | + | | | | | до кінця літа 2023 року | Консультанти ЦПРПП | Мельник Т.С. | |
| 78. | Виготовлення блоку фільтрації та пошуку матеріалів за тегами, типами та назвами. | | | + | | | | | до кінця літа 2023 року | Консультанти ЦПРПП | Мельник Т.С./ | |
| 79. | Розробити засіб визначення та маркування характеристик та типів матеріалів | | | + | | | | | до кінця року 2023 року | Консультанти ЦПРПП | Мельник Т.С./ | |
| 80. | Консультування педагогічних працівників ЗЗСО спільнот фізико-технологічного та мистецького напрямку з питань створення шкільної документації та планування освітньої діяльності з дітьми (на запит) | | | + | | | | | протягом року (на запит) | Вчителі фізики, астрономії, інформатики та музики ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | |
| 81. | Наповнення сторінки «Дистанційна освіта» та рубрики “Ресурс” на сайті установи. | | | | + | | | | упродовж 2023 року | Всі педагогічні спільноти | Мельник Т.С. | |
| 82. | Консультування педагогічних працівників ЗЗСО спільнот фізико-технологічного та мистецького | | | | + | | | | протягом року (на запит) | Вчителі фізики, астрономії, інформатики та | Мельник Т.С. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|---|--|---|---------------------------|---|-----------------------------|--|
| | напряму з питань організації дистанційної освіти. | | | | | | | | | музики ЗЗСО ВМТГ | | |
| 83. | Консультування педагогічних працівників ЗЗСО спільнот фізико-технологічного та мистецького напрямку з питань компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного, інклюзивного підходів до навчання здобувачів освіти і нових освітніх технологій | | | | | + | | | протягом року (на запит) | Вчителі фізики, астрономії, інформатики та музики ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | |
| 84. | Курс «Інформатика в дії» | | | | | + | | | перше півріччя 2023 року. | Вчителі інформатики ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | |
| 85. | Консультування педагогічних працівників ЗЗСО спільнот фізико-технологічного та мистецького напрямку з питань НУШ | | | | | | | + | протягом року (на запит) | Вчителі фізики, астрономії, інформатики та музики ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | |
| 86. | Вебінар “Нові реалії організації освітнього процесу з інформатики” | | | | | | | + | січень 2023 року | Вчителі інформатики ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | |
| 87. | Вебінар “Нові реалії організації освітнього процесу з мистецьких дисциплін” | | | | | | | + | січень 2023 року | Вчителі мистецьких дисциплін ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | |
| 88. | Розміщення на сайтах підтримки викладання курсів фізики та інформатики та сторінках спільнот офіційного сайту установи . | | | | | | | + | протягом року | Вчителі фізики, астрономії, інформатики та музики ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | |
| 89. | Розробка методичних рекомендацій щодо підготовки учнів до конкурсу з | | | | | | | + | до жовтня 2023 | Вчителі початкової школи | Мельник Т.С., Півторак А.А. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|--|---|---|---|--|--|-----------------------------|------------------------------|---------------|--|
| | усного рахунку та створення методички «Секрети усного рахунку» | | | | | | | | | та математики ЗЗСО ВМТГ | | |
| 90. | Консультування педагогічних працівників ЗЗСО спільноти вчителів математики з питань використання інформаційно-комунікативних та цифрових технологій в освітньому процесі, включаючи електронне навчання, інформаційну та кібернетичну безпеку | + | | | | | | | протягом року | Вчителі математики ЗЗСО ВМТГ | Півторак А.А. | |
| 91. | Вивчення та систематизація нормативно-правової бази, актуальної для педагогічних працівників ЗЗСО спільнот вчителів математики та публікація матеріалів на сторінках спільноти | | | + | | | | | протягом року | Вчителі математики ЗЗСО ВМТГ | Півторак А.А. | |
| 92. | Консультування педагогічних працівників ЗЗСО спільноти вчителів математики з питань створення шкільної документації та планування освітньої діяльності з дітьми (на запит) | | | + | | | | | протягом року (на запит) | Вчителі математики ЗЗСО ВМТГ | Півторак А.А. | |
| 93. | Наповнення сторінки «Дистанційна освіта» на сайті установи. | | | | + | | | | упродовж 2023 року | Вчителі математики ЗЗСО ВМТГ | Півторак А.А. | |
| 94. | Консультування педагогічних працівників ЗЗСО спільноти вчителів математики з питань організації дистанційної освіти. | | | | + | | | | протягом року (на запит) | Вчителі математики ЗЗСО ВМТГ | Півторак А.А. | |
| 95. | Консультування педагогічних працівників ЗЗСО спільноти вчителів математики з питань компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного, інклюзивного підходів до навчання | | | | | + | | | протягом року (на запит) | Вчителі математики ЗЗСО ВМТГ | Півторак А.А. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|---|---|--|--|--|--|--|---|--------------------------------|---|-----------------|--|
| | здобувачів освіти і нових освітніх технологій | | | | | | | | | | | |
| 96. | Консультавання педагогічних працівників ЗЗСО спільноти вчителів математики з питань НУШ | | | | | | | + | протягом року (на запит) | Вчителі математики ЗЗСО ВМТГ | Півторак А.А. | |
| 97. | Вебінар “Реалізація завдань модельних програм з математики щодо формування наскрізних умінь та навичок учнів” | | | | | | | + | січень 2023 року | Вчителі математики ЗЗСО ВМТГ | Півторак А.А. | |
| 98. | Консультавання педагогічних працівників з питань підвищення кваліфікації відповідно до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників | + | | | | | | | протягом року | Педагогічні працівники, керівники та заступники керівників ЗЗСО | Нарольська К.В. | |
| 99. | Консультавання щодо особливостей підвищення кваліфікації бібліотечних працівників ЗЗСО | + | | | | | | | протягом року | Бібліотечні працівники, керівники та заступники керівників ЗЗСО | Нарольська К.В. | |
| 100. | Оновлення інформації на сайті установи в розділі «Підвищення кваліфікації»: <ul style="list-style-type: none"> - розширення бази суб'єктів підвищення кваліфікації; - моніторинг та оновлення нормативної бази; - створення сторінки «Запитуйте – відповідаємо»; - інформування щодо особливостей порядку підвищення кваліфікації на сторінці «Матеріали на допомогу» | + | | | | | | | протягом року | Педагогічні працівники | Нарольська К.В. | |
| 101. | Інформування заступників з НВР під час наради з питань проведення процедури атестації в ЗЗСО щодо особливостей атестації відповідно до Положення про | + | | | | | | | жовтень 2023, заступники з НВР | Заступники з НВР | Нарольська К.В. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|--|---|--|---|--|--|--|--|---------------------------|--|-----------------|--|
| | атестацію працівників культури та підвищення кваліфікації бібліотечних працівників | | | | | | | | | | | |
| 102. | Підготовка проектів наказів про направлення на курси підвищення кваліфікації при КЗВО "ВАБО" керівників ЗЗСО | + | | | | | | | щомісячно | Керівники ЗЗСО | Нарольська К.В. | |
| 103. | Оновлення інформації на сторінках сайт установи «Підвищення кваліфікації» в розділах «Інклюзивна освіта» та «Спільнота шкільних бібліотекарів» | + | | | | | | | протягом року | Асистенти вчителів, шкільні бібліотекарі | Нарольська К.В. | |
| 104. | Інформування в вайбер-групах шкільних бібліотекарів та асистентів вчителів щодо можливостей підвищення фахового рівня | + | | | | | | | протягом року | Асистенти вчителів, шкільні бібліотекарі | Нарольська К.В. | |
| 105. | Організаційний та консультативний супровід учасників 1-го етапу Всеукраїнського конкурсу «Шкільна бібліотека» | + | | | | | | | листопад-грудень | Шкільні бібліотекарі | Нарольська К.В. | |
| 106. | Консультавання з питання оформлення паспорту шкільної бібліотеки | | | + | | | | | вересень-жовтень | шкільні бібліотекарі | Нарольська К.В. | |
| 107. | Консультавання з питань складання річний плану шкільної бібліотеки | | | + | | | | | травень-вересень | шкільні бібліотекарі | Нарольська К.В. | |
| 108. | Консультавання з питань здійснення аналізу стану забезпечення підручників, | | | + | | | | | травень-червень | шкільні бібліотекарі | Нарольська К.В. | |
| 109. | Консультавання щодо подання статистичної звітності про діяльність шкільної бібліотеки (РВК-80), вебінар | | | + | | | | | січень | шкільні бібліотекарі | Нарольська К.В. | |
| 110. | Консультавання щодо оформлення результатів вибору підручників під час участі ЗЗСО в конкурсному відборі підручників: - для 1 класів, вебінар -для 5 та 6 класів, вебінар | | | + | | | | | січень лютий-березень, | шкільні бібліотекарі | Нарольська К.В. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|---|--|--|---|---|---|--|--|------------------|----------------------|-----------------|--|
| | -для 10 класів | | | | | | | | березень-квітень | | | |
| 111. | Консультування з питань ведення документації асистента вчителя (за запитом, під час заходів, розміщення інформаційних матеріалів на сайті установи) | | | + | | | | | протягом року | асистенти вчителів | Нарольська К.В. | |
| 112. | Консультування з питань організації бібліотечних заходів / тематичних бібліотечних тижнів, місячників в умовах дистанційного навчання, розміщення методичних рекомендацій на сайті установи | | | | + | | | | квітень, жовтень | шкільні бібліотекарі | Нарольська К.В. | |
| 113. | Ведення розділу на сайті КУ ЦПРПП ВМР «Організація дистанційної роботи» (сторінка «Шкільна бібліотека») | | | | + | | | | протягом року | шкільні бібліотекарі | Нарольська К.В. | |
| 114. | Майстерка щодо роботи із сервісами дистанційного та змішаного навчання (Padlet, Mentimetr, GoogleForms) | | | | + | | | | березень | Шкільні бібліотекарі | Нарольська К.В. | |
| 115. | Практичне заняття «Основи роботи та базові можливості сервісу «Canvas» при проведенні освітньо-виховних заходів в шкільній бібліотеці | | | | + | | | | травень | Шкільні бібліотекарі | | |
| 116. | Доповнення добірки сервісів дистанційного та змішаного навчання в розділах «Асистенти вчителів» на сайті установи | | | | | + | | | протягом року | Асистенти вчителів | Нарольська К.В. | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|------|---|--|--|--|--|---|---|--|--|-------------------|---|-----------------|--|
| 117. | Консультування педагогічних працівників з питань організації інклюзивного навчання (за запитами) | | | | | + | | | | протягом року | Вчителі, що працюють в класах з інклюзивним навчанням, асистенти вчителів | Нарольська К.В. | |
| 118. | Зустріч в рамках «Зимових педагогічних студій» «Проектна діяльність в інклюзивній освіті. Реалізація проєкту «Різні можливості – рівні права» | | | | | + | | | | січень | Асистенти вчителів | Нарольська К.В. | |
| 119. | Педагогічний печворк «Лайфхаки для асистента вчителя» | | | | | + | | | | квітень | Асистенти вчителів | Нарольська К.В. | |
| 120. | Зустріч в рамках проведення освітнього табору «VinBOOT EduCAMP-2023» | | | | | + | | | | серпень | Асистенти вчителів | Нарольська К.В. | |
| 121. | Панорама інклюзивних практик “Ефективне інклюзивне середовище в ЗЗСО” | | | | | + | | | | листопад-гру день | Вчителі, що працюють в класах з інклюзивним навчанням, асистенти вчителів | Нарольська К.В. | |
| 122. | Розробка та проведення тренінгів з інклюзивного навчання | | | | | + | | | | протягом року | Вчителі, що працюють в класах з інклюзивним навчанням, асистенти вчителів | Нарольська К.В. | |
| 123. | Консультування бібліотечних працівників щодо порядку проходження атестації відповідно до Положення про атестацію працівників культури | | | | | | + | | | протягом року | Бібліотечні працівники | Нарольська К.В. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|---|---|---|--|--|--|---|---|---|--|--|--|
| 124. | Інформування заступників з НВР з питань проведення процедури атестації в ЗЗСО щодо особливостей атестації відповідно до Положення про атестацію працівників культури та підвищення кваліфікації бібліотечних працівників | | | | | | + | | протягом року | Заступники з НВР | Нарольська К.В. | |
| 125. | Консультавання з питань впровадження інклюзивного навчання в НУШ | | | | | | | + | Протягом року | Педагогічні працівники | Нарольська К.В. | |
| 126. | Консультавання з актуальних питань в спільноті шкільних бібліотекарів | | | | | | | + | Протягом року | Шкільні бібліотекарі | Нарольська К.В. | |
| 127. | Консультавання з актуальних питань в спільноті асистентів вчителів та вчителів, що працюють з дітьми з ООП | | | | | | | + | Протягом року | Асистенти вчителів, вчителі що працюють з дітьми з ООП | Нарольська К.В. | |
| 128. | Розробка методичних рекомендацій щодо: - проведення Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек; - проведення Всеукраїнського тижня дитячого читання в бібліотеках ЗЗСО Вінницької МТГ; Розробка рекомендацій «Психоемоційна підтримка учнів з ООП» | | | | | | | + | Вересень Березень Квітень | Шкільні бібліотекарі Педагогічні працівники | Нарольська К.В. Нарольська К.В. | |
| 129. | Консультавання та оновлення бази суб'єктів підвищення кваліфікації вчителів на сторінці спільноти вчителів іноземних мов на сайті ЦПРПП ВМР | + | | | | | | | постійно | Вчителі іноземних мов ВМТГ | Лановенко А.О. | |
| 130. | Навчально-методичний супровід професійної діяльності педагогічних | | + | | | | | | Протягом року | Педагогічні працівники | Лановенко А.О. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|---|--|---|---|---|--|--|--|---------------|------------------------|----------------|--|
| | працівників з метою реалізації завдань НУШ. | | | | | | | | | | | |
| 131. | Консультації учасників освітнього процесу з актуальних питань впровадження концепції НУШ | | + | | | | | | Протягом року | Педагогічні працівники | Лановенко А.О. | |
| 132. | Моніторинг нормативно-правових документів щодо змін у веденні шкільної документації | | | + | | | | | протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 133. | Надання консультацій з питань ведення шкільної документації з іноземних мов для початкової, базової середньої та профільної школи. | | | + | | | | | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 134. | Консультації педагогічних працівників з поточних питань спільноти вчителів іноземних мов (складання календарно-тематичного планування, підручники з іноземних мов, аналіз модельних навчальних програм, оцінювання та ведення шкільної документації в початковій, базовій та профільній школі, організація освітнього процесу в інклюзивних класах, робота з батьками та ін.) | | | + | | | | | протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 135. | Консультації вчителів іноземних мов щодо особливостей організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання (також в умовах карантину та воєнного стану). | | | | + | | | | протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 136. | Консультативна допомога онлайн та офлайн вчителям іноземних мов щодо особливостей організації освітнього | | | | + | | | | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|---|--|--|--|--|---|---|---|--------------------|-----------------------|----------------|--|
| | процесу за різними формами здобуття освіти, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання | | | | | | | | | | | |
| 137. | Консультації щодо впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного підходів до навчання та нових освітніх технологій для спільноти вчителів іноземних мов | | | | | + | | | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 138. | Консультації педагогів, які атестуються в 2023/24 н.р. | | | | | | + | | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 139. | Організаційно-методичний супровід вчителів іноземних мов, які претендують на присвоєння педагогічних звань | | | | | | + | | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 140. | Опрацювання методичних посібників, поданих вчителями іноземних мов в рамках атестації, організація та консультації під час проведення апробації посібників в закладах. | | | | | | + | | вересень - грудень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 141. | Консультації спільноти вчителів іноземних мов з питань НУШ у початковій та базовій середній школі, особливості впровадження нового Держстандарту в базовій середній школі. | | | | | | | + | протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 142. | Вебінар «Лайфхаки для роботи з підручником «Full Blast» для вчителів іноземних мов, які працюють у 5-х класах НУШ | | | | | | | + | лютий | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 143. | Педагогічна майстерня: сучасний урок англійської мови в стилі НУШ» | | | | | | | + | березень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 144. | Майстер-клас «ТОП-10 інструментів формуального оцінювання з іноземних мов» | | | | | | | + | квітень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 145. | Вебінар «Сучасні методи ефективного | | | | | | | + | травень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|------|--|--|--|---|---|---|--|---|---------------|--|--|----------------|--|
| | навчання іноземних мов у контексті НУШ» | | | | | | | | | | МОВ | | |
| 146. | Методичні рекомендації щодо особливостей організації освітнього процесу та навчання іноземних мов у наступному навчальному році. | | | | | | | + | липень | | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 147. | Розробка інструктивно-методичних рекомендацій «Онлайн інструменти для оцінювання учнів» | | | | | | | + | травень | | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 148. | Методична майстерня творчої групи вчителів-експертів для створення розробки “Ефективні онлайн інструменти для проведення контролю на уроках іноземних мов” | | | | | | | + | квітень | | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 149. | Розробка методичного порадилика «Складові формування професійної майстерності вчителя-інтерна» | | | | | | | + | червень | | Вчителі -інтерни та з досвідом роботи до 3-х років ВМТГ | Лановенко А.О. | |
| 150. | Моніторинг нормативно-правових документів щодо змін у веденні шкільної документації | | | | + | | | | протягом року | | педагогічні працівники закладів освіти | Качан О.А. | |
| 151. | Адресна допомога вчителям фізичної культури, «Захисту України» та «Основи здоров'я» щодо ведення документації вчителя ЗЗСО | | | + | | | | | протягом року | | Вчителі освітніх галузей фізична культура, «Захист України» та «Основи здоров'я» | Качан О.А. | |
| 152. | Адресна допомога щодо особливостей організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання | | | | + | | | | протягом року | | Вчителі освітніх галузей фізична культура, «Захист України» та «Основи здоров'я» | Качан О.А. | |
| 153. | Онлайн та офлайн консультації щодо впровадження компетентісного, | | | | | + | | | протягом року | | Вчителі освітніх галузей фізична | Качан О.А. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|---|---|--|---|--|--|---|---|-----------------------------|--|---------------------------------|--|
| | особистісно орієнтованого, діяльнісного підходів до навчання та нових освітніх технологій | | | | | | | | | культура, «Захист України» та «Основи здоров'я» | | |
| 154. | Опрацювання методичних посібників в рамках атестації-2023 р. | | | | | | + | | протягом року | Вчителі освітніх галузей фізична культура, «Захист України» та «Основи здоров'я» | Качан О.А. | |
| 155. | Система заходів: 1. Нова українська школа: простір здоров'я. 2. «Новій українській школі – нова фізична культура» | | | | | | + | | вересень | Вчителі освітніх галузей фізична культура, та «Основи здоров'я» | Качан О.А. Запрошені спікери | |
| 156. | Адресна онлайн та офлайн допомога вчителям фізичної культури, «Захисту України» та «Основи здоров'я» | | | | | | | + | протягом року | Вчителі освітніх галузей фізична культура, «Захист України» та «Основи здоров'я» | Качан О.А. | |
| 157. | Розробка методичних рекомендацій з актуальних питань | | | | | | | + | протягом року | Вчителі освітніх галузей фізична культура, «Захист України» та «Основи здоров'я» | Качан О.А. | |
| 158. | Консультування з питань визначення стратегії розвитку з урахуванням нового профстандарту для педагогічних працівників | + | | | | | | | протягом року (на запит) | Вчителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології», класні керівники | Зеркаль М.М. | |
| 159. | Консультування з питань планування освітньої діяльності з дітьми для педагогічних працівників навчальних предметів «Мистецтво», | | | + | | | | | протягом року | Учителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології», класні керівники | Зеркаль М.М. | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|---|--|--|--|---------------|--|--------------|
| «Технології», класні керівники (за запитом) | | | | | | | | | | |
| 160. Консультування з питань ведення ділової документації в ЗЗСО педагогами навчальних предметів «Мистецтво», «Технології», класні керівники різних категорій (на запит) | | | + | | | | | протягом року | Учителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології», класні керівники | Зеркаль М.М. |
| 161. Вивчення та систематизація нормативно-правової бази, актуальної для педагогічних працівників навчальних предметів «Мистецтво», «Технології», класні керівники (за запитом) | | | + | | | | | протягом року | Учителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології», класні керівники | Зеркаль М.М. |
| 162. Консультування з проблем сучасного розвитку галузі знань «Мистецтво», «Технології», класні керівники | | | + | | | | | протягом року | Учителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології», класні керівники | Зеркаль М.М. |
| 163. Консультування з питань виявлення, вивчення, узагальнення та поширення передового педагогічного досвіду освітньої галузі «Мистецтво», «Технології», класні керівники | | | + | | | | | протягом року | Учителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології», класні керівники | Зеркаль М.М. |
| 164. Консультативна допомога щодо особливостей організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання в умовах карантину для педагогічних працівників навчальних предметів «Мистецтво», | | | | + | | | | протягом року | Учителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології», класні керівники | Зеркаль М.М. |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|--|-----------------|--|--------------|--|
| «Технології», класні керівники (за запитом) | | | | | | | | | | | |
| 165. Консультативно-методична підтримка педагогів з питань організації та здійснення навчання вихованців за різними формами здобуття освіти з навчальних предметів «Мистецтво», «Технології» (за запитом) | | | | + | | | | протягом року | Учителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології» | Зеркаль М.М. | |
| 166. Консультування з питань використання різноманітних освітніх технологій в освітній діяльності вчителя «Мистецтво», «Технології», класні керівники (за запитом)а оновленими посібниками (9 кл.) | | | | + | | | | протягом року | Учителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології», класні керівники | Зеркаль М.М. | |
| 167. Консультування з питань оцінювання навчальних досягнень 5-ти класників з «Мистецтво», «Технології» | | | | + | | | | протягом року | Учителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології», класні керівники | Зеркаль М.М. | |
| 168. Консультування педагогів, які викладають та атестуються в 2023 році | | | | | | + | | протягом року | Учителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології», класні керівники | Зеркаль М.М. | |
| 169. Надання адресної консультативної підтримки з питань створення освітнього середовища педагогів які викладають навчальний предмет «Мистецтво», | | | | | | | | + протягом року | Учителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології», класні керівники | Зеркаль М.М. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|---|---|--|---|--|--|--|--|---|---------------|---|------------------|
| | «Технології», класні керівники (за запитом) | | | | | | | | | | | |
| 170. | Розробка для вчителів курсу «Мистецтво», «Технології» на тему: «Сучасні вимоги при викладанні дисципліни «Мистецтво», «Технології», класні керівники для тематичного і діяльнісного підходів». | | | | | | | | + | травень | Учителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології», класні керівники | Зеркаль М.М. |
| 171. | Консультавання педагогів ЗДО щодо планування та організації роботи над самоосвітою (відповідно до запитів). | + | | | | | | | | протягом року | Педагогічні працівники ЗДО | Сокиринська Н.Д. |
| 172. | Консультативна допомога адміністраціям ЗДО щодо складання перспективних планів атестації та підвищення кваліфікації педпрацівників. | + | | | | | | | | вересень | Педагогічні працівники ЗДО | Сокиринська Н.Д. |
| 173. | Створення банку освітніх програм (комплексних, парціальних), які використовуються у ЗДО ВМТГ у 2023-2024н.р. | + | | | | | | | | вересень | Педагогічні працівники ЗДО | Сокиринська Н.Д. |
| 174. | Вивчення та систематизація нормативно-правової бази, актуальної для педагогічних працівників ЗДО професійних спільнот керівників, вихователів-методистів, вихователів, музичних керівників та публікація матеріалів на сторінках спільнот | | | + | | | | | | протягом року | Педагогічні працівники ЗДО ВМТГ (професійні спільноти керівників, вихователів-методистів, вихователів, музичних керівників) | Сокиринська Н.Д. |
| 175. | Консультативна допомога з питань визначення стратегії розвитку ЗДО з | | | + | | | | | | січень-лютий | керівники ЗДО, вихователі- | Сокиринська Н.Д. |

| | | | | | | | | | | | | | |
|------|---|--|--|---|--|--|--|--|--|---------------|---|------------------|--|
| | урахуванням професійного стандарту керівника ЗДО та вихователя ЗДО. | | | | | | | | | | методисти | | |
| 176. | Супровід закладів дошкільної освіти з питань створення внутрішніх документів. | | | + | | | | | | протягом року | Керівники ЗДО, вихователі-методисти | Сокиринська Н.Д. | |
| 177. | Допомога в створенні оновлених статутів ЗДО. | | | + | | | | | | протягом року | Керівники ЗДО, вихователі-методисти | Сокиринська Н.Д. | |
| 178. | Консультативна допомога вихователям-методистам ЗДО ВМТГ: «Нормативно-методичний супровід організації освітнього процесу в закладах дошкільної освіти» (на запит). | | | + | | | | | | протягом року | Вихователі-методисти ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 179. | Семінар «Складання Стратегії розвитку ЗДО» | | | + | | | | | | січень | Керівники ЗДО, вихователі-методисти | Сокиринська Н.Д. | |
| 180. | Консультування педагогів ЗДО з питань планування освітньої діяльності з дітьми (на запит). | | | + | | | | | | протягом року | Педагогічні працівники ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 181. | Консультування з питань ведення ділової документації в ЗДО педагогами різних категорій (на запит). | | | + | | | | | | протягом року | Педагогічні працівники ЗДО (керівники, вихователі-методисти, вихователі, музичні керівники, вчителі-логопеди, тифлопедагоги, фізінструктори, сестри медичні старші) | Сокиринська Н.Д. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|---|--|--|---|--|--|--|--|--------------------------------|--|------------------|--|
| 182. | Семінар «Складання плану роботи ЗДО на навчальний рік та літній період». | | | + | | | | | квітень | Вихователі-методисти ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 183. | Консультування щодо роботи ММО педагогічних працівників ЗДО. | | | + | | | | | серпень | Керівники МО ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 184. | Консультування з планування варіативної складової БКДО (Базового компонента дошкільної освіти)- нова редакція. | | | + | | | | | серпень жовтень | Педагогічні працівники ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 185. | Консультативна допомога керівникам гуртків щодо складання та затвердження навчальних програм гурткових занять. | | | + | | | | | травень, серпень | Керівники гуртків | Сокиринська Н.Д. | |
| 186. | Опрацювання та систематизація нормативно-правової бази, актуальної для працівників ЗДО . | | | + | | | | | протягом року | Педагогічні працівники ЗДО (керівники, вихователі-методисти, вихователі, музичні керівники, інструктори з фізкультури) | Сокиринська Н.Д. | |
| 187. | Консультативна допомога директорам, завідувачам, вихователям-методистам ЗДО щодо ведення атестаційної документації. | | | + | | | | | протягом атестаційного періоду | Керівники, вихователі-методисти ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 188. | Консультування з проблем сучасного розвитку дошкільної освіти та досягнень психолого- педагогічної науки | | | + | | | | | протягом року | Вихователі-методисти ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 189. | Консультативна допомога директорам, завідувачам, вихователям-методистам ЗДО щодо складання номенклатури справ. | | | + | | | | | протягом року | Директори, завідувачі, вихователі-методисти ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|--|--|--|---|---|--|--|--|-----------------|---|------------------------------------|--|
| 190. | Консультування з питань виявлення, вивчення, узагальнення та поширення ППД в ЗДО; ведення документації. | | | + | | | | | квітень-травень | Директори, завідувачі, вихователі-методисти ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 191. | Семінарське заняття для молодих вихователів-методистів ЗДО щодо організації гурткової роботи в ЗДО. | | | + | | | | | вересень | Вихователі-методисти ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| | Семінарське заняття для молодих вихователів-методистів ЗДО ВМТГ на тему: «Алгоритм організації та здійснення атестації та підвищення кваліфікації педпрацівників ЗДО». | | | | | | | | листопад | Вихователі-методисти ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. | |
| 192. | Консультування педагогічних працівників ЗДО з питань організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання в умовах воєнного стану | | | | + | | | | протягом року | Педагогічні працівники ЗДО ВМТГ (професійні спільноти керівників, вихователів-методистів, вихователів, музичних керівників, інструкторів з фізичного виховання, вчителів-логопедів та тифлопедагогів) | Сокиринська Н.Д. | |
| 193. | Консультативно-методична підтримка педагогів ЗДО з питань організації та | | | | + | | | | протягом року | Педагогічні працівники ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|---|--|--|--|--|---|---|--|--|---------------|---|------------------|
| | здійснення освітнього процесу за різними формами здобуття дошкільної освіти | | | | | | | | | | | |
| 194. | Онлайн та офлайн консультації з питань впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного підходів до навчання та нових освітніх технологій для педагогічних працівників ЗДО. | | | | | + | | | | протягом року | Педагогічні працівники ЗДО | Сокиринська Н.Д. |
| 195. | Вебінар для молодих вихователів ЗДО «Організація освітнього процесу з дітьми в реаліях сьогодення» | | | | | + | | | | березень | Педагогічні працівники ЗДО (молоді вихователі) | Сокиринська Н.Д. |
| 196. | Консультування керівників, педагогічних працівників ЗДО ВМТГ, які атестуються. | | | | | | + | | | протягом року | Керівники, педагогічні працівники ЗДО (вихователі-методисти, вихователі, музичні керівники, інструктори з фізкультури, вчителі-логопеди, вчителі-дефектологи, керівники гуртків, асистенти вихователів) | Сокиринська Н.Д. |
| 197. | Консультування педагогічних працівників ЗДО ВМТГ, які атестуються, щодо написання методичних розробок (посібників). | | | | | | + | | | протягом року | Педагогічні працівники ЗДО, які атестуються | Сокиринська Н.Д. |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|---|---|--------------------------------|---|------------------|--|
| 198. | Підготовка та проведення онлайн вебінару на тему: «Атестація педагогічних працівників ЗДО» | | | | | | + | | квітень | Керівники ЗДО, вихователі-методисти | Сокиринська Н.Д. | |
| 199. | Організаційно-методичний супровід педагогів ЗДО, які здійснюють апробацію методичних розробок (посібників), педагогів, які претендують на присвоєння звання “вихователь - методист”, вчитель- логопед”, “керівник -гуртк”. | | | | | | + | | жовтень-грудень | Педагогічні працівники ЗДО, які здійснюють апробацію посібників | Сокиринська Н.Д. | |
| 200. | Консультативна допомога директорам, завідувачам, вихователям-методистам ЗДО щодо ведення атестаційної документації. | | | | | | + | | протягом атестаційного періоду | Керівники ЗДО, вихователі-методисти | Сокиринська Н.Д. | |
| 201. | Оформлення атестаційних документів (перспективних планів атестації керівників ЗДО, списків керівників та педпрацівників, які атестуються АК ДО ВМР, протоколів засідань АК, проектів наказів тощо). | | | | | | + | | протягом атестаційного періоду | | Сокиринська Н.Д. | |
| 202. | Консультації, інструктивно-методичні наради з питань організації освітнього процесу, виховних та методичних заходів, проведених в рамках атестації. | | | | | | + | | протягом атестаційного періоду | Педагогічні працівники ЗДО, які атестуються | Сокиринська Н.Д. | |
| 203. | Онлайн вебінар на тему: “Атестація педагогічних працівників ЗДО: нове в законодавстві”. | | | | | | + | | вересень | Керівники ЗДО, вихователі-методисти | Сокиринська Н.Д. | |
| 204. | Методичний супровід роботи педагогічних працівників ЗДО, які атестуються в 2023 році. | | | | | | + | | протягом атестаційного періоду | Педагогічні працівники ЗДО, які атестуються | Сокиринська Н.Д. | |
| 205. | Вивчення запитів педагогів ЗДО щодо отримання фахових консультацій з | | | | | | | + | протягом року | Педагогічні працівники ЗДО(керівники, | Сокиринська Н.Д. | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--------------------------------------|--|--|--|
| | професійного розвитку та творчого зростання. | | | | | | | | | | вихователі-методи сти, вихователі, музичні керівники, вчителі-логопеди, тифлопедагоги, фізінструктори, асистенти вихователя) | | |
| 206. | Випуск інформаційних експрес - булетенів з актуальних питань підвищення якості дошкільної освіти. | | | | | | | | + протягом року | Педагоги ЗДО | Сокиринська Н.Д. | | |
| 207. | Онлайн та офлайн консультування за запитом педагогічних працівників ЗДО | | | | | | | | + за запитом, за потреби протягом року | Педагоги ЗДО | Сокиринська Н.Д. | | |
| 208. | Вивчення потреб і надання практичної допомоги педагогічним працівникам в організації і проведенні сучасних занять в контексті вимог оновленого БКДО | | | | | | | | + протягом року | Вихователі ЗДО, музичні керівники | Сокиринська Н.Д. | | |
| 209. | Консультування педпрацівників ЗДО, які претендують на присвоєння педагогічного звання “вихователь-методист”, “вчитель-логопед”, “керівник гуртка” щодо оформлення посібників. | | | | | | | | + протягом року | Педагогічні працівники ЗДО | Сокиринська Н.Д. | | |
| 210. | Надання фахових консультацій педпрацівникам ЗДО з професійного розвитку та творчого зростання. | | | | | | | | + протягом року | Педагогічні працівники ЗДО | Сокиринська Н.Д. | | |
| 211. | Розробка методичних рекомендацій: - «Патріотичне виховання як джерело формування національної свідомості і світогляду особистості»; | | | | | | | | березень | Вихователі ЗДО | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|-----------------------------|---|----------------|--|
| - «Особливості організації та керівництва грою дітей в закладах дошкільної освіти». | | | | | | | | жовтень | Вихователі ЗДО | | |
| 212. Консультація з питань планування особистого компетенційного потенціалу та здійснення самоаналізу відповідно до ДСДО. | + | | | | | | | протягом року (на запит) | Професійні спільноти вихователів-методистів ЗДО, вихователів, музичних керівників, вчителів-логопедів та тифлопедагогів. інструкторів з фізичного виховання | Бондарчук Л.В. | |
| 213. Консультація з питань підвищення кваліфікації та професійної майстерності (на запит) | + | | | | | | | протягом року | Професійні спільноти вихователів-методистів ЗДО, вихователів, музичних керівників, вчителів-логопедів та тифлопедагогів, інструкторів з фізичного виховання | Бондарчук Л.В. | |
| 214. Консультація з планування та організації освітньої діяльності (відповідно до запитів) | + | | | | | | | протягом року | Педагогічні працівники ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 215. Надання адресної консультації з питань складання перспективних планів | + | | | | | | | вересень - грудень | Професійна спільнота керівників та | Бондарчук Л.В. | |

| | | | | | | | | | | | |
|------|--|--|---|---|---|--|--|------------------|---------------------------------------|----------------|--|
| | підвищення кваліфікації педпрацівників і ведення відповідної документації | | | | | | | | вихователів-методистів ЗДО | | |
| 216. | Консультавання з актуальних питань дошкільної освіти | | + | | | | | Протягом року | Педагогічні працівники ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 217. | Розробити методичний poradnik “Науково-методичне наповнення та дизайн методичного кабінету ЗДО” | | | + | | | | березень | Вихователі-методисти ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 218. | Забезпечення методичною підтримкою педагогів з питань ведення необхідної ділової документації | | | + | | | | протягом року | Педагоги ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 219. | Консультавання з питань планування освітньої діяльності з дітьми (на запит) | | | + | | | | протягом року | Педагогічні працівники ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 220. | Опрацювання та систематизація нормативно-правової бази в галузі дошкільної освіти | | | + | | | | Протягом року | Педагогічні працівники ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 221. | Консультавання по здійсненню моніторингу якості професійної діяльності педагога згідно професійного стандарту - “Керівник ЗДО”, “Вихователь ЗДО” | | | + | | | | протягом року | Вихователі-методисти ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 222. | Консультативна допомога щодо особливостей організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання в умовах воєнного стану | | | | + | | | січень –березень | Педагогічні працівники ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 223. | Консультативно-методична підтримка педагогів з питань організації та здійснення навчання вихованців за різними формами здобуття дошкільної освіти | | | | + | | | протягом року | Керівники та вихователі-методисти ЗДО | Бондарчук Л.В. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------|---|--|--|--|--|---|--|--|--------------------------------------|---|--------------------|--|
| 224. | Консультативна допомога з питань впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного інклюзивного підходу у світлі реалізації змісту освітніх напрямів Державного стандарту дошкільної освіти. | | | | | + | | | протягом року | Педагогічні працівники ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 225. | Надання адресної консультативної підтримки з питань створення освітнього середовища (за запитом) | | | | | | | | + Протягом року | Педагоги ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 226. | Розробка експрес-бюлетеня "Тайм-менеджмент професійної діяльності вихователя-методиста ЗДО" | | | | | | | | + Січень | Професійна спільнота вихователів-методистів | Бондарчук Л.В. | |
| 227. | Розробка методичних рекомендацій: «Здійснення методичного супроводу зростання професійних компетентностей педагогів ЗДО» | | | | | | | | + Квітень | Професійна спільнота вихователів-методистів | Бондарчук Л.В. | |
| 228. | Розробка методичних рекомендацій: «Облаштування методичного кабінету ЗДО у відповідності нормативно-законодавчих вимог» | | | | | | | | + Травень | Професійна спільнота вихователів-методистів | Бондарчук Л.В. | |
| 229. | Розробка експрес-бюлетеня "Формування мовленнєвої компетентності дошкільника у педагогічній спадщині Василя Сухомлинського" | | | | | | | | + Вересень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 230. | Консультування працівників психологічної служби закладів загальної середньої освіти | | | | | + | | | протягом року за запитом, за потреби | працівники психологічної служби закладів освіти | Воловодівська Ж.О. | |
| 231. | Консультування педагогів закладів загальної середньої освіти | | | | | + | | | протягом року за | педагоги закладів загальної середньої освіти | Воловодівська Ж.О. | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------|--|--|--|
| | | | | | | | | | | запитом, за потреби | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------|--|--|--|

- * 1.1 Планування та визначення траєкторії професійного розвитку (Головні експерти: Нарольська К.В., Косолапова О.В., Антонішина Ю.М.)
- 1.2. Консультування з питань проведення супервізії (Головні експерти: Дідик А.П., Воловодівська Ж.О.; Сокиринська Н.Д.)
- 1.3 Розроблення документів закладу освіти (Головні експерти: Дідик А.П.)
- 1.4. Консультативна допомога щодо особливостей організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання (Усі консультанти)
- 1.5. Консультативна допомога щодо впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного, інклюзивного підходів до навчання здобувачів освіти і нових освітніх технологій (відповідальні усі консультанти)
- 1.6. Консультування з питань атестації та сертифікації (Головні експерти: Косолапова О.В.; Сокиринська Н.Д.)
- 1.7. Консультування професійних спільнот з питань Нової української школи (НУШ) (усі консультанти)
- 1.8. Консультування на запит, розробка методичних рекомендацій тощо (усі консультанти)

НАПРЯМ 2. ІНФОРМУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ З ПИТАНЬ ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ*

| | | з и н а в е б с а й т і у с т а н о в и | ці в ни кк ів | на вч ан ня | о в а ц і й | и , г р а н т и д л я п е д п р а ц і в н и к і в | о в а т о р і в | | | | |
|----|--|--|---------------------------|----------------------|----------------------------|---|--------------------------------------|---------------------|---------------------------|-----------------|--|
| 1. | Інформування педагогічних працівників про зміни у чинному законодавстві щодо порядку підвищення кваліфікації | + | | | | | | Протягом року | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 2. | Оновлення інформації про програми та веб-ресурси для підвищення кваліфікації та самоосвіти педагогічних працівників. | | + | | | | | Лютий, серпень 2023 | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 3. | Оновлення інформації про освітні платформи для дистанційного та змішаного навчання | | | + | | | | Лютий, серпень 2023 | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 4. | Інформування педагогічних працівників з питань запровадження освітніх інновацій | | | | + | | | Протягом року | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 5. | Консультування та надання методичного супроводу педагогам, які беруть участь у | | | | | + | | Протягом року | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|---|--|--|--|---|---------------|---|-----------------|--|
| | фахових конкурсах, проектах, написання грантів | | | | | | | | | | |
| 6. | Моніторинг оновлень нормативної бази щодо професійного розвитку вчителів природничого циклу предметів та висвітлення оновлень на сторінці професійної спільноти вчителів природничих дисциплін вебсайту КУ “ЦПРПП ВМР”. | + | | | | | | Протягом року | Вчителі природничих дисциплін | Дідик А.П. | |
| 7. | Моніторинг оновлень програм та веб-ресурсів щодо підвищення кваліфікації та самоосвіти вчителів природничого циклу предметів та висвітлення оновлень на сторінці професійної спільноти вчителів природничих дисциплін вебсайту КУ “ЦПРПП ВМР”. | | + | | | | | Протягом року | Вчителі природничих дисциплін | Дідик А.П. | |
| 8. | Формування електронної бази даних педагогів-інноваторів природничого циклу предметів | | | | | | + | Протягом року | Вчителі природничих дисциплін | Дідик А.П. | |
| 9. | Вивчення та розміщення на сайті КУ ЦПРПП ВМР документів МОН з питань атестації та сертифікації педагогічних працівників | + | | | | | | Протягом року | Педагогічні працівники ЗЗСО ВМТГ | Косолапова О.В. | |
| 10. | Моніторинг нормативної бази з наступним її розміщенням на сайті Центру для професійного розвитку педагогічних працівників (положення, інструкції, листи, методичні рекомендації) | + | | | | | | Протягом року | Учителі ГЮ. “ Суспільствознавства ”, заст.д/ш з виховної роботи | Маліцька К.П. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---|--|---|-------------------|--|---------------|--|
| 11. | Розміщення на сайті матеріалів для самоосвіти педпрацівників “ Міфи про сталінську індустріалізацію” | | + | | | | | січень | Учителі історії | Маліцька К.П. | |
| 12. | Розміщення оновлених веб - ресурсів, платформ для організації дистанційного та змішаного навчання за умови попереднього моніторингу | | | + | | | | щоквартально | Учителі | Маліцька К.П. | |
| 13. | Інформування про інноваційні підходи щодо формування наскрізних знань/умінь учнів | | | | + | | | протягом року | Учителі освітніх галузей ГІО та “ Суспільствознавство” | Маліцька К.П. | |
| 14. | Розміщення на сайті матеріалів під рубрикою “У фокусі: освітні інновації” | | | | + | | | 2 рази на квартал | Учителі освітніх галузей ГІО та “ Суспільствознавство” | Маліцька К.П. | |
| 15. | Консультування педагогів, досвід яких узагальнено на рівні міста, області, з питань щодо форм його поширення | | | | | | + | Протягом року | Учителі ВМТГ | Маліцька К.П. | |
| 16. | Створення електронної бази учителів -методистів із суспільних дисциплін | | | | | | + | червень | Учителі ВМТГ | Маліцька К.П. | |
| 17. | Оновлення нормативної бази на вебсайті установи, необхідної для професійного розвитку педагогічних працівників | + | | | | | | Протягом року | Вчителі ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | |
| 18. | Оновлення змісту та контенту фахових сторінок сайту установи | | + | | | | | Протягом року | Вчителі ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|--|--|---|------------------------|---|----------------------------|--|
| 19. | Робота над сайтом підтримки викладання фізики «Точка опори» | | + | | | | | Протягом року | Вчителі фізики, астрономії ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | |
| 20. | Робота над сайтом підтримки викладання інформатики | | + | | | | | Протягом року | Вчителі інформатики ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | |
| 21. | Оновлення на вебсайті інформації про інструменти та платформи для організації дистанційного та змішаного навчання в рублиці “Ресурси” | | | + | | | | Протягом року | Вчителі ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С., консультанти | |
| 22. | Створення мапи інноваційної діяльності та ППД ЗО ВМТГ на сайті установи. | | | | | | + | Протягом року | Вчителі ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | |
| 23. | Розміщення оновленої нормативної бази, яка стосується професійної діяльності педагогів | + | | | | | | Червень - серпень 2023 | Вчителі математики ЗЗСО ВМТГ | Півторак А.А. | |
| 24. | Оновлення на вебсайті інформації про інструменти та платформи для організації дистанційного та змішаного навчання | | | + | | | | Протягом року | Вчителі математики ЗЗСО ВМТГ | Півторак А.А. | |
| 25. | Оновлення інформації інноваційної освітньої діяльності та ППД з математики | | | | | | + | Протягом року | Вчителі математики ЗЗСО ВМТГ | Півторак А.А. | |
| 26. | Інформаційне наповнення підрозділу “Нормативна база” розділу “Підвищення кваліфікації” на сайті КУ “ЦПРПП ВМР”: моніторинг оновлень до нормативної бази, висвітлення на сайті установи | + | | | | | | протягом року | Педагогічні працівники, керівники, заступники керівників ЗЗСО | Нарольська К.В. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|--|---|--|------------------|---|-----------------|--|
| 27. | Вивчення та розміщення на сайті (Сторінка професійної спільноти асистентів вчителів: розділ «Підвищення кваліфікації») фахової інформації з питань професійного розвитку | + | | | | | | протягом року | Асистенти вчителів, вчителі, що працюють з дітьми з ООП | Нарольська К.В. | |
| 28. | Вивчення та розміщення на сайті (Сторінка професійної шкільних бібліотекарів вчителів: розділ «Підвищення кваліфікації») фахової інформації з питань професійного розвитку | + | | | | | | протягом року | Шкільні бібліотекарі | Нарольська К.В. | |
| 29. | Оновлення інформації в базі даних суб'єктів підвищення кваліфікації та веб-ресурсів для самоосвіти педагогічних працівників на сайті КУ «ЦПРПП ВМР» | | + | | | | | протягом року | Педагогічні працівники | Нарольська К.В. | |
| 30. | Інформаційне наповнення сторінок на сайті установи в розділі спільнот ШБ та асистентів вчителів про інструменти для дистанційної роботи та дистанційного та змішаного навчання | | | + | | | | Протягом року | Шкільні бібліотекарі, асистенти вчителів | Нарольська К.В. | |
| 31. | Інформування бібліотечних працівників щодо можливості та умов участі у Всеукраїнському конкурсі «Шкільна бібліотека» | | | | | + | | Жовтень-гр удень | Шкільні бібліотекарі | Нарольська К.В. | |
| 32. | Моніторинг та оновлення рубрики «Нормативно-правова база 2023/2024 н.р.», на сторінці професійної спільноти вчителів іноземних мов веб-сайту КУ «ЦПРПП ВМР». | + | | | | | | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 33. | У рубриці «Нормативна база інтернатури», моніторинг та висвітлення оновлень нормативно-правової бази на 2023/2024 н.р. у | + | | | | | | Протягом року | Вчителі – інтерни | Лановенко А.О. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|--|--|--|---------------|-----------------------|----------------|--|
| | розділі «Педагогічна інтернатура» веб-сайту КУ «ЦПРПП ВМР». | | | | | | | | | | |
| 34. | Розміщення фахової інформації на сайті КУ «ЦПРПП ВМР» для вчителів спільноти іноземних мов | + | | | | | | постійно | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 35. | Розміщення фахової інформації на сайті КУ «ЦПРПП ВМР» для вчителів-інтернів | + | | | | | | постійно | Вчителі-інтерни ВМТГ | Лановенко А.О. | |
| 36. | Моніторинг та оновлення бази даних суб'єктів підвищення кваліфікації, програм та веб-ресурсів щодо підвищення кваліфікації та самоосвіти вчителів іноземних мов та висвітлення оновлень на сторінці професійної спільноти вчителів іноземних мов вебсайту КУ «ЦПРПП ВМР». | | + | | | | | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 37. | Аналіз, доповнення та розміщення на сторінці професійної спільноти вчителів іноземних мов веб-сайту КУ «ЦПРПП ВМР» інструментів та платформ для організації дистанційного та змішаного навчання | | | + | | | | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 38. | Моніторинг нових та оновлення розроблених інструментів для вчителів іноземних мов «Онлайн інструменти для дистанційного навчання» на сторінці спільноти вчителів іноземних мов на сайті установи | | | + | | | | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 39. | Оновлення розроблених для вчителів іноземних мов «Організація навчання з використанням технологій дистанційного і змішаного навчання: архітектура, | | | + | | | | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|---|---|---|---------------------|-----------------------|----------------|--|
| | оформлення та середовище для проведення уроку» на сторінці спільноти вчителів іноземних мов | | | | | | | | | | |
| 40. | Консультативно-методичний супровід закладів освіти ВМТГ, які беруть участь у міжнародній виставці «Інноватика в сучасній освіті» | | | | + | | | В період проведення | ЗЗСО ВМТГ | Лановенко А.О. | |
| 41. | Консультативно-методичний супровід закладів освіти ВМТГ, які беруть участь у міжнародній виставці «Сучасні заклади освіти» | | | | + | | | В період проведення | ЗЗСО ВМТГ | Лановенко А.О. | |
| 42. | Інформаційно-консультативна підтримка освітян з питань інноваційної освітньої діяльності та поширення актуальних практик інноваційної діяльності закладів освіти ВМТГ. | | | | + | | | Протягом року | ЗЗСО ВМТГ | Лановенко А.О. | |
| 43. | Своєчасне інформування педагогів спільноти про проведення конкурсу «Speak Out» та про програму обміну «FLEX». | | | | | + | | у період проведення | Вчителів та учні ЗЗСО | Лановенко А.О. | |
| 44. | Організаційно- інформаційний супровід підготовки та проведення конкурсу декламаторського мистецтва в номінації «Польська література» | | | | | + | | В період проведення | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 45. | Формування електронної бази даних педагогів-новаторів з іноземних мов з метою поширення їхнього досвіду. | | | | | | + | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|--|--|--|---------------|-----------------------|----------------|--|
| 46. | Моніторинг та оновлення рубрики «Нормативно-правова база 2023/2024 н.р.», на сторінці професійної спільноти вчителів іноземних мов веб-сайту КУ «ЦПРПП ВМР». | + | | | | | | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 47. | У рубриці «Нормативна база інтернатури», моніторинг та висвітлення оновлень нормативно-правової бази на 2023/2024 н.р. у розділі «Педагогічна інтернатура» веб-сайту КУ «ЦПРПП ВМР». | + | | | | | | Протягом року | Вчителі – інтерни | Лановенко А.О. | |
| 48. | Розміщення фахової інформації на сайті КУ «ЦПРПП ВМР» для вчителів спільноти іноземних мов | + | | | | | | постійно | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 49. | Розміщення фахової інформації на сайті КУ «ЦПРПП ВМР» для вчителів-інтернів | + | | | | | | постійно | Вчителі-інтерни ВМТГ | Лановенко А.О. | |
| 50. | Моніторинг та оновлення бази даних суб'єктів підвищення кваліфікації, програм та веб-ресурсів щодо підвищення кваліфікації та самоосвіти вчителів іноземних мов та висвітлення оновлень на сторінці професійної спільноти вчителів іноземних мов вебсайту КУ «ЦПРПП ВМР». | | + | | | | | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 51. | Аналіз, доповнення та розміщення на сторінці професійної спільноти вчителів іноземних мов веб-сайту КУ «ЦПРПП ВМР» інструментів та платформ для організації дистанційного та змішаного навчання | | | + | | | | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|---|---|--|--|---------------------|-----------------------|----------------|--|
| 52. | Моніторинг нових та оновлення розроблених інструментів для вчителів іноземних мов «Онлайн інструменти для дистанційного навчання» на сторінці спільноти вчителів іноземних мов на сайті установи | | | + | | | | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 53. | Оновлення розроблених для вчителів іноземних мов «Організація навчання з використанням технологій дистанційного і змішаного навчання: архітектура, оформлення та середовище для проведення уроку» на сторінці спільноти вчителів іноземних мов | | | + | | | | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 54. | Консультативно-методичний супровід закладів освіти ВМТГ, які беруть участь у міжнародній виставці «Інноватика в сучасній освіті» | | | | + | | | В період проведення | ЗЗСО ВМТГ | Лановенко А.О. | |
| 55. | Консультативно-методичний супровід закладів освіти ВМТГ, які беруть участь у міжнародній виставці «Сучасні заклади освіти» | | | | + | | | В період проведення | ЗЗСО ВМТГ | Лановенко А.О. | |
| 56. | Інформаційно-консультативна підтримка освітян з питань інноваційної освітньої діяльності та поширення актуальних практик інноваційної діяльності закладів освіти ВМТГ. | | | | + | | | Протягом року | ЗЗСО ВМТГ | Лановенко А.О. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|--|--|---|---|---------------------|--|----------------|--|
| 57. | Своєчасне інформування педагогів спільноти про проведення моніторингу «Speak Out» та про програму обміну «FLEX». | | | | | + | | у період проведення | Вчителів та учні ЗЗСО | Лановенко А.О. | |
| 58. | Проведення моніторингу роботи гуртка «Speak Out» | | | | | + | | березень-травень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 59. | Організаційно- інформаційний супровід підготовки та проведення конкурсу декламаторського мистецтва в номінації «Польська література» | | | | | + | | В період проведення | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 60. | Формування електронної бази даних педагогів-новаторів з іноземних мов з метою поширення їхнього досвіду. | | | | | | + | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 61. | Моніторинг оновлень нормативної бази щодо професійного розвитку вчителів фізичної культури, «Захисту України» та «Основи здоров'я» й висвітлення оновлень на сторінці професійної спільноти вчителів веб сайту КУ «ЦПРПП ВМР». | + | | | | | | Протягом року | Вчителі освітніх галузей фізична культура, «Захист України» та «Основи здоров'я» | Качан О.А. | |
| 62. | Моніторинг оновлень програм та веб-ресурсів щодо підвищення кваліфікації та самоосвіти вчителів фізичної культури, «Захисту України» та «Основи здоров'я» й висвітлення оновлень на сторінці професійної спільноти вебсайту КУ «ЦПРПП ВМР». | | + | | | | | Протягом року | Вчителі освітніх галузей фізична культура, «Захист України» та «Основи здоров'я» | Качан О.А. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|--|--|--|---|---------------|--|--------------|--|
| 63. | Формування електронної бази даних педагогів-інноваторів фізичної культури, «Захисту України» та «Основи здоров'я» | | | | | | + | Протягом року | Вчителі освітніх галузей фізична культура, «Захист України» та «Основи здоров'я» | Качан О.А. | |
| 64. | Оновлення та розміщення на сайті КУ «ЦПРПП ВМР» нормативно-законодавчої бази та інструктивно-методичних рекомендацій МОН для сприяння професійного розвитку педагогів, зокрема , модельних(інтегрованих) програм для 5-их класів («Мистецтво», «Музичне мистецтво»), «Технології» | + | | | | | | Протягом року | Учителі «Мистецтва», «Музичного мистецтва» (5-6 класи), «Технології» | Зеркаль М.М. | |
| 65. | Проведення моніторингових досліджень для подальшої консалтингової діяльності шляхом само оцінювання, педагогами які викладають навчальний предмет «Мистецтво», «Технології» власного рівня професійних фахових компетентностей. | + | | | | | | Протягом року | Учителі «Мистецтва», «Музичного мистецтва» (5-6 класи), «Технології» | Зеркаль М.М. | |
| 66. | Розміщення інформаційної бази суб'єктів та програм, веб-ресурсів підвищення кваліфікації вчителями які викладають навчальний предмет «Мистецтво», «Технології» | | + | | | | | Протягом року | Учителі «Мистецтва», «Музичного мистецтва» (5-6 класи), «Технології» | Зеркаль М.М. | |
| 67. | Участь у створенні та розміщенні на сайті КУ «ЦПРПП ВМР» методичної афіші з анонсами проведення освітніх та методичних заходів | | + | | | | | Протягом року | Учителі «Мистецтва», «Музичного мистецтва» (5-6 | Зеркаль М.М. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|---|---|---|--|---------------|---|--------------|--|
| | дотичних до навчального предмету «Мистецтво», «Технології». | | | | | | | | класи), «Технології» | | |
| 68. | Доведення до відома освітян про можливості використання освітніх платформ для дистанційного та змішаного навчання з навчального предмету «Мистецтво», «Технології» | | | + | | | | Протягом року | Учителі «Мистецтва», «Музичного мистецтва» (5-6 класи), «Технологій» | Зеркаль М.М. | |
| 69. | Поширення здобутої інформації щодо упровадження освітніх інновацій в галузі «Мистецтво», «Технології». | | | | + | | | Протягом року | Учителі «Мистецтва», «Музичного мистецтва» (5-6 класи), «Технологій» | Зеркаль М.М. | |
| 70. | У випадку знаходження під час повсякденного моніторингу інфоресурсів розміщення на сайті КУ «ЦПРПП ВМР» інформації про проведення фахових конкурсів грантів, програм обміну (положення та умови участі) в галузі «Мистецтво», «Технології». | | | | | + | | Протягом року | Учителі «Мистецтва», «Музичного мистецтва» (5-6 класи), «Технологій» | Зеркаль М.М. | |
| 71. | Участь у формуванні бази даних педагогів -новаторів ЗЗСО міста, які викладають навчальний предмет «Мистецтво», «Технології» чий досвід вивчався, узагальнювався за останні 5 років . | | | | | + | | Протягом року | Учителі «Мистецтва», «Музичного мистецтва» (5-6 класи), «Технологій» | Зеркаль М.М. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|--|--|--|---------------|---|---------------------|--|
| 72. | Вивчення та розміщення на сайті у спільнотах педагогічних працівників ЗДО документів МОН України, ДУ “УІРО”, ІМЗО з питань атестації . | + | | | | | | Протягом року | Педагогічні працівники ЗДО ВМТГ | Сокиринська Н.Д. | |
| 73. | Розміщення на сайті КУ “ЦПРПП ВМР” нормативних документів та відомчих інструкцій МОН України щодо підвищення якості дошкільної освіти та професійного зростання педагогів. | + | | | | | | Протягом року | Професійні спільноти педагогічних працівників ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 74. | Опрацювання та розміщення на сайті установи фахової інформації для педагогів ЗДО з питань організації освітнього процесу. | + | | | | | | Протягом року | Професійні спільноти педагогічних працівників ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 75. | Консультування педпрацівників ЗДО щодо організації методичної роботи, планування освітньої діяльності з урахуванням змін у законодавстві про дошкільну освіту. | + | | | | | | Протягом року | Керівники ЗДО, вихователі-методисти, вихователі, музичні керівники | Сокиринська Н.Д. | |
| 76. | Оприлюднення на веб-сайті Центру навчальних планів курсів підвищення кваліфікації для педагогів ЗДО суб'єктами підвищення кваліфікації. | | + | | | | | Протягом року | Керівники, вихователі-методисти, педагоги ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 77. | Створення та розміщення на сторінках спільнот педагогів ЗДО інформації про інструменти та платформи для організації роботи з учасниками освітнього процесу ЗДО. | | | + | | | | Протягом року | Керівники ЗДО, вихователі-методисти, вихователі, музичні керівники; вчителі-логопеди, вчителі-дефектологи фізінструктори | Сокиринська Н.Д. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|---|--|---|---|---|---------------|------------------------------------|------------------|--|
| 78. | Розміщення на сайті банку даних освітніх інновацій і методик для ознайомлення і опрацювання педагогічними працівниками ЗДО в освітній процес. | | | | + | | | Травень | Професійні спільноти педагогів ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 79. | Розміщення на сайті Центру інформації про впровадження в практику роботи ЗДО інноваційних технологій і методик. | | | | + | | | Жовтень | Професійні спільноти педагогів ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 80. | Розміщення на сайті КУ "ЦПРПП ВМР" матеріалів про фахові конкурси для педагогічних працівників ЗДО ВМТГ. | | | | | + | | Протягом року | Педагогічні працівники ЗДО ВМТГ | Сокиринська Н.Д. | |
| 81. | Сприяння участі педагогів в міжнародних та Всеукраїнських проєктах, програмах, науково-практичних конференціях, змаганнях, грантах, турнірах і конкурсах | | | | | + | | Протягом року | Педагогічні працівники ЗДО ВМТГ | Сокиринська Н.Д. | |
| 82. | Формування бази даних щодо інноваційної діяльності педагогічних колективів та окремих педагогів - новаторів ЗДО. | | | | | | + | Протягом року | | Сокиринська Н.Д. | |
| 83. | Методичний фестиваль "Родзинки педагогічних надбань" з метою моніторингу досвіду роботи педагогічних працівників ЗДО, яким за підсумками атестації присвоєно педагогічне звання "вихователь - методист", "вчитель - логопед", "керівник гуртка". | | | | | | + | Листопад | Педагогічні працівники ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 84. | Оновлення та розміщення на сайті КУ "ЦПРПП ВМР" нормативно- законодавчої бази та інструктивно-методичних рекомендацій МОН, КУ "УІРО" для сприяння професійного розвитку педагогів | + | | | | | | Протягом року | Педагоги ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 85. | Розміщення інформаційної бази суб'єктів та програм, веб-ресурсів підвищення кваліфікації | | + | | | | | Протягом року | Педагоги ЗДО | Бондарчук Л.В. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|---|---|---|--|----------------------------------|--|----------------|--|
| 86. | Розміщення на сайті КУ “ЦПРПП ВМР” у календарі подій афіш проведення освітніх та методичних заходів | | | + | | | | Один раз на місяць | Педагоги ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 87. | Поновлення бази даних з упровадження освітніх інновацій в дошкільній освіті | | | | + | | | Січень; березень; вересень | Педагоги ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 88. | Оновити та поповнити банк корекційно-розвиткових програм та освітніх інновацій | | | | + | | | травень- вересень | Професійна спільнота вчителів-логопедів, тифло-педагогів | Бондарчук Л.В. | |
| 89. | Поновити банк здоров'язберігаючих, фізкультурно-оздоровчих інноваційних технологій та оздоровчих авторських програм | | | | + | | | березень- жовтень | Професійна спільнота інструкторів з фізичного виховання, вихователів санаторних груп та груп спеціального призначення для дітей з порушенням опорно-рухового апарату ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 90. | Розміщення на сайті КУ “ЦПРПП ВМР” інформації про проведення фахових конкурсів грантів, програм обміну (положення та умови участі) | | | | | + | | Протягом року | Педагоги ЗДО | Бондарчук Л.В. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|---|-------|--------------|----------------|--|
| 91. | Формування бази даних педагогів -новаторів ЗДО міста | | | | | | + | Лютий | Педагоги ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
|-----|--|--|--|--|--|--|---|-------|--------------|----------------|--|

* 2.1. Розміщення та моніторинг оновлень нормативної бази на вебсайті установи, необхідної для професійного розвитку педагогічних працівників (Модератори: Нарольська К.В., Косолапова О.В.)

2.2. Моніторинг та розміщення на сайті оновлень про програми та веб-ресурси для підвищення кваліфікації та самоосвіти педагогічних працівників (Модератори: Мельник Т.С., усі консультанти)

2.3. Оновлення інформації на сайті про інструменти та платформи для організації дистанційного та змішаного навчання (Модератори: Мельник Т.С., усі консультанти)

2.4. Інформування з питань запровадження освітніх інновацій (Модератори: Зеркаль М.М., Лановенко А.О., усі консультанти)

2.5. Інформування про програми обміну, фахові конкурси, гранти для педпрацівників (Модератор: Мельник Т.С.)

2.6. Формування електронної бази даних педагогів-інноваторів з метою поширення їхнього досвіду (усі консультанти)

НАПРЯМ 3. РОЗВИТОК ПРОФЕСІЙНИХ СПІЛЬНОТ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ВМТГ*

| № з/п | Зміст роботи | 3.1. Фор мува ння проф есійн их спіл ьнот педа гогіч них прац івни ків міст а (онл айн ресс трац ія) | 3. 2. Ин фо р м а ці н а пі дт р и м к а к ту а л ь н а д л я ф ах у | 3.3 . Ро зр об ка ре ко ме нд аці й що до вп ро ва дж ен ня ін но ва ці й в ос віт ні й пр оц ес | 3.4. Наук ово-т еоре тичн а підт рим ка та мето дичн ий супр овід педа гогів (роз робк а та впро вадж ення освіт ніх інно ваці й, прос ктів тощо | 3.5. Фор мува ння груп и освіт ян-ін нова торі в з фаху з мето ю пош ирен ня їхнь ого інно ваці йног о педа гогіч ного досві ду. | 3 . 6 . Н а л а г о д ж е н н с і в п р а ц і т а б м і н у д о с в і д о м м і ж п е д | 3 . 7 . М е т о д и ч н а п і д т р и м к а і н т е р н і в | Термін проведенн я | Цільова аудиторія | Відповідальний/ спікери | Примітк а |
|----------|--------------|---|---|--|---|--|--|--|--------------------------|-------------------|----------------------------|--------------|
|----------|--------------|---|---|--|---|--|--|--|--------------------------|-------------------|----------------------------|--------------|

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|--|---|--|----------------|---|---|--|
| | | | | | | | | п р а ц і в н и к а м и | | | | |
| 1 | Сприяння онлайн-реєстрації педагогів у професійних спільнотах | + | | | | | | | Вересень, 2023 | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 2 | Інформування педагогічних працівників щодо змін у нормативній базі, освітніх інновацій та фахових особливостей | | + | | | | | | Протягом року | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 3 | Розробка методичних рекомендацій щодо впровадження інновацій в освітній процес | | | + | | | | | Протягом року | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 4 | Методична підтримка та супровід педагогів у розробці та впровадженні освітніх інновацій, проєктів | | | | + | | | | Протягом року | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 5 | Зимові студії. «Персональний шлях реалізації професійного потенціалу педагогічного працівника в умовах дистанційного та змішаного навчання» (калейдоскоп цікавих ідей). | | | | | | + | | 25.01.2023 | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. (спікери Сиротіна О.Л., Керсова І.І., Соушко Л.В., Бойченко Н.С.) | |
| 6 | Зимові студії. «Дайджест освітніх новин НУШ у 2022-2023 н. р.» | | | | | | + | | 26.01.2023 | Заступники директорів з навчально-виховної роботи по початковій школі | Антонішина Ю.М., Діденко Л.М., (спікер Керсова І.І.) | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|--|--|--|--|---|---|-------------------------------------|--|---|--|
| 7 | Презентація програми “Секрети пам’яті” I частина (1-2 клас) II частина (3-4 клас) | | | | | | + | | Лютий, 2023 Березень, 2023 | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. (спікер Кузьменко Т.І.) | |
| 8 | Майстер-клас «Формування громадянської компетентності молодших школярів засобами мистецтва» | | | | | | + | | Жовтень, 2023 | Вчителі початкових класів | Антонішина Ю.М. (вчителі початкових класів ВЛ 11) | |
| 9 | Тренінг “Емоційний інтелект як передумова розвитку успішної особистості” | | | | | | + | | Травень, 2023 | Педагогічні працівники початкової школи | Антонішина Ю.М. (спікер Данилюк М.В., тренер НУШ) | |
| 10 | Інформаційна нарада «Нормативні документи для асистента вчителя» | | | | | | | + | Вересень, 2023 | Новопризначені асистенти вчителів | Антонішина Ю.М. | |
| 11 | Педагогічна майстерка для вчителів-інтернів початкової школи «Індивідуальна освітня траєкторія розвитку – запорука успіху сучасного педагога» | | | | | | | + | Жовтень, 2023 | Вчителі-інтерни початкових класів | Антонішина Ю.М. | |
| 12 | Консультації новопризначених педагогів з актуальних питань (за запитами) | | | | | | | + | Протягом року | Новопризначені педагогічні працівники початкової школи | Антонішина Ю.М. | |
| 13 | Формування та оновлення банку даних педагогічних працівників за професійними спільнотами: вчителі географії та природознавства, вчителі біології та екології, вчителі хімії. | + | | | | | | | Протягом року | Вчителі природничого циклу | Дідик А.П. | |
| 14 | Формування та оновлення банку даних ЗДНВР | + | | | | | | | Протягом року | ЗДНВР | Дідик А.П. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|---|---|---|---|---|--|--|---|---------------------------------|--|
| 15 | Розробка інструментарію для вивчення потреб та запитів ЗДНВР | | | | | | | | Січень-травень | ЗДНВР | Дідик А.П. | |
| 16 | Створити KEYС сучасного ЗДНВР освітнього закладу | | + | | | | | | Протягом року | ЗДНВР | Дідик А.П. | |
| 17 | Розробка анкет для самооцінювання щодо володіння основними професійними та ключовими компетентностями | | + | | | | | | I півріччя | ЗДНВР | Дідик А.П. | |
| 18 | Vin BOOT EduCAMP – 2023 Секційний модуль хімія Секційний модуль біологія Секційний модуль географія Секційний модуль НУШ | | + | | | | | | серпень серпень серпень серпень | Вчителі: хімії біології та екології географії природознавства | Дідик А.П. | |
| 19 | Освітній івент «SMART: сучасне навчання» | | + | | | | | | Листопад | ЗДНВР | Дідик А.П. | |
| 20 | Розробка рекомендацій щодо впровадження інновацій в освітній процес: | | | + | | | | | червень | Вчителі природничого циклу | Дідик А.П. | |
| 21 | Науково-теоретична підтримка та методичний супровід вчителів природничого циклу предметів щодо впровадження інноваційних технологій | | | | + | | | | Протягом року | Вчителі природничого циклу предметів | Дідик А.П. | |
| 22 | Формування групи освітян-інноваторів з фаху з метою поширення їхнього інноваційного педагогічного досвіду. | | | | | + | | | Протягом року | Вчителі природничого циклу предметів | Дідик А.П. | |
| 23 | Освітній івент «STEM – проекти на уроках біології» | | | | | | + | | січень | Вчителі природничого циклу | Дідик А.П. Запрошені спікери | |
| 24 | Освітній івент «Упровадження STEM-технологій в освітній процес з хімії» | | | | | | + | | січень | Вчителі природничого циклу | Дідик А.П. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|---|--|--|--|---|---|-------------------|---|---------------------------------|--|
| 25 | Освітній хакатон «Яким може бути STEM-урок. Конструювання і методика проведення STEM – уроку». | | | | | | + | | Серпень | Вчителі природничого циклу | Дідик А.П. Запрошений спікер | |
| 26 | Майсер-клас «Сучасні прийоми та методики роботи з дітьми на уроках природничого циклу предметів». | | | | | | | + | вересень | Вчителі від 0 до 1 року роботи природничого циклу предметів | Дідик А.П. Запрошений спікер | |
| 27 | Заняття з елементами тренінгу | | | | | | | + | 1 раз на 2 місяці | Вчителі від 0 до 1 року роботи природничого циклу предметів | Дідик А.П. | |
| 28 | Семінар на тему: «Особливості проведення сучасного уроку в контексті НУШ» | | + | | | | | | Січень 2023 | Вчителі трудового навчання | Косолапова О.В. | |
| 29 | Калейдоскоп цікавих ідей “Ознайомлення з освітніми ресурсами, що використовують вчителі під час застосування технологій дистанційного навчання ” | | | | | | + | | Квітень 2023 р. | Вчителі трудового навчання | Косолапова О.В. | |
| 30 | Забезпечення онлайн-реєстрації на сайті Центру нових осіб, які виявили приєднатися до спільноти вчителів суспільних дисциплін | + | | | | | | | протягом року | Учителі освітніх галузей ГЮ та “Суспільствознавство ” | Маліцька К.П. | |
| 31 | Власний компетентнісний потенціал вчителів правознавства | | + | | | | | | 25.01.23 | Учителі правознавства | Маліцька К.П. | |
| 32 | Інформаційна підтримка з методики вивчення питань на практичних заняттях з правознавства(9кл.) та громадянської освіти (10кл.) | | + | | | | | | лютий | Учителі історії, права | Маліцька К.П. | |
| 33 | Інформаційна підтримка вивчення в школах спецкурсів варіативної | | + | | | | | | вересень, грудень | Учителі ГЮ | Маліцька К.П. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|--|---|---|---|---|---|-----------------------------|---|---------------|--|
| | складової щодо реалізації діяльнісного підходу, розвитку критичного мислення | | | | | | | | | | | |
| 34 | Доповнення до розробки” Глосарій педагога-новатора” | | | + | | | | | протягом року | Учителі ВМТГ | Маліцька К.П. | |
| 35 | Семінар- практикум з обговоренням МП на тему” Готовність вчителя до впровадження інновацій” | | | + | | | | | грудень | Голови ШМО, керівники творчих груп ВМТГ | Маліцька К.П. | |
| 36 | Семінар-кругозір” Компас освітніх інноваційних технологій, проєктів” | | | | + | | | | травень | Учителі ГЮ | Маліцька К.П. | |
| 37 | Круглий стіл на тему”Збірний портрет вчителя-новатора” | | | | | + | | | грудень | Голови ШМО суспільних дисциплін | Маліцька К.П. | |
| 38 | Інноваційна трибуна вчителя “ Лафхаки для успіху” | | | | | + | | | жовтень | Учителі ГЮ | Маліцька К.П. | |
| 39 | Онлайн-естафета-марафон “ Скарби національної духовності” | | | | | | + | | листопад-грудень | Заст.д/ш з вих.роботи | Маліцька К.П. | |
| 40 | Теоретичний семінар “ ДСБСО про власний компетентнісний потенціал вчителя” | | | | | | | + | січень (12.01.) | Педагоги-інтерни | Маліцька К.П. | |
| 41 | Консультування з питань самооцінювання рівня професійних компетентностей | | | | | | | + | травень, вересень | Педагоги -інтерни | Маліцька К.П. | |
| 42 | Семінар-практикум “ Складові педагогічної майстерності” | | | | | | | + | травень | Педагоги-інтерни | Маліцька К.П. | |
| 43 | Майстерня наставника | | | | | | | + | вересень | Наставники інтернів | Маліцька К.П. | |
| 44 | Розпочати реєстрацію педагогів до фахових спільнот на новому сайті cprvmr.edu.vn.ua | + | | | | | | | Розпочат и з вересня 2023р. | Вчителі ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | |
| 45 | Оновлення бази даних teacher.edu.vn.ua | + | | | | | | | Лютий, вересень 2023 р. | Вчителі ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|--|---|---|----------------------------|--|---|--|
| 46 | Залучити вчителів до участі у фахових спільнотах та групах в соціальних мережах та месенджерах | + | | | | | | Протягом року | Вчителі ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | |
| 47 | Інструктивно-методичні наради для учителів відповідних фахів в рамках засідань МО | | + | | | | | 3 рази на рік | Вчителі відповідних фахів | Мельник Т.С. | |
| 48 | Серія он-лайн майстер класів з використання програмних середовищ Python, C++, SCRATCH тощо. | | + | | | | | Вересень, жовтень 2023 | Вчителі інформатики | Мельник Т.С. та провідні учителі інформатики ВМТГ | |
| 49 | Серія он-лайн майстер класів з використання ЗПА, звукооператорського мистецтва та студійної роботи. | | + | | | | | 3 лютого 2023 року | Вчителі музики та відповідальні за озвучення масових заходів в ЗО. | Мельник Т.С. та запрошені спікери. | |
| 50 | Майстер-клас з організації та проведення I етапу міського конкурсу усного рахунку | | + | | | | | Вересень 2023 року | Вчителі початкової ланки освіти, математики | Мельник Т.С., Півторак А.А., Дмитрук А.В. | |
| 51 | Розробка інформаційних бюлетенів з адміністрування нового сайту установи | | | + | | | | До вересня 2023 року | | Мельник Т.С. | |
| 52 | Створення ініціативної групи вчителів для організації роботи з підготовки та проведення міського конкурсу з усного рахунку. | | | | | + | | Серпень-вересень 2023 року | Вчителі математики, інформатики ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С., Півторак А.А. Антонішина Ю.М. | |
| 53 | Серія майстер-класів з методики розв'язування задач з фізики та інформатики «Школа олімпійського резерву» | | | | | | + | На протязі 2023 року | Вчителі-інтерни ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С., голови методичних об'єднань | |
| 54 | Створення YouTube - каналу “Знову про...” для інтернів з методики | | | | | | + | На протязі 2023 року | Вчителі-інтерни ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|--|--|---|----------------------------|--|---------------------------------------|--|--|
| | викладання фізики та інформатики у сучасній школі. | | | | | | | | | | | |
| 55 | Залучити вчителів математики до участі у фаховій спільноті та групах в соціальних мережах та месенджерах | + | | | | | | Квітень - вересень 2023 р. | Вчителі математики ЗЗСО ВМТГ | Півторак А.А. | | |
| 56 | Інструктивно-методичні наради для вчителів математики в рамках засідань професійної спільноти | | + | | | | | 4 раз на рік | Вчителі математики ЗЗСО Вінницького ВМТГ | Півторак А.А. | | |
| 57 | Оновлення нормативної бази освітніх галузей | | + | | | | | Серпень 2023 | Вчителі математики ЗЗСО Вінницького ВМТГ | Півторак А.А. | | |
| 58 | Створення контенту на допомогу вчителю “Інноваційна діяльність вчителя математики” | | | + | | | | Протягом року | Вчителі математики ЗЗСО ВМТГ | Півторак А.А. | | |
| 59 | Серія майстер-класів з методики розв’язування олімпіадних задач з математики | | | | | | + | Протягом 2023 року | Вчителі-інтерни ЗЗСО ВМТГ | Півторак А.А., вчителі - методисти | | |
| 60 | Оновлення бази даних асистентів вчителів, корегування інформації про учасників в професійній спільноті в месенджері вайбер | + | | | | | | Вересень | Асистенти вчителів | Нарольська К.В. | | |
| 61 | Корегування інформації про учасників в професійній спільноті заступників керівників з НВР, що є головами команди супроводу в ЗЗСО | + | | | | | | Жовтень | Заступники з НВР | Нарольська К.В. | | |
| 62 | Формування та оновлення бази даних шкільних бібліотекарів, корегування інформації про учасників в професійній спільноті в месенджері вайбер | + | | | | | | Вересень | Шкільні бібліотекарі | Нарольська К.В. | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|---|--|--|--|---|--|-------------------------|-----------------------------------|-----------------|--|
| 63 | Зимові студії для шкільних бібліотекарів “Цифрова грамотність як професійна компетенція шкільного бібліотекаря” | | + | | | | | | січень | ШБ | Нарольська К.В. | |
| 64 | Інструктивно-методичні наради щодо участі ЗЗСО в конкурсному відборі підручників для 1, 5-6, 10 класів | | + | | | | | | січень, лютий, березень | ШБ | Нарольська К.В. | |
| 65 | Інформаційний супровід шкільних бібліотекарів під час проведення Всеукраїнського тижня дитячого читання в ЗЗСО міста | | + | | | | | | квітень | ШБ | Нарольська К.В. | |
| 66 | Майстерка для шкільних бібліотекарів “Спільна робота в хмарному середовищі з електронною базою підручників” | | + | | | | | | квітень | ШБ | Нарольська К.В. | |
| 67 | Експертна панель для ШБ в рамках освітнього табору «VinBOOT EduCAMP-2023» | | + | | | | | | серпень | ШБ | Нарольська К.В. | |
| 68 | Інформаційно-інструктивна нарада «Перерозподіл навчальної літератури між ЗЗСО» | | + | | | | | | Вересень-жовтень | ШБ | Нарольська К.В. | |
| 69 | Інформаційний супровід шкільних бібліотекарів під час проведення Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек в ЗЗСО міста | | | | | | + | | Жовтень | ШБ | Нарольська К.В. | |
| 70 | Зимові студії «Актуальні питання в професійній спільноті вчителів-мовників» | | + | | | | | | січень | ШБ | Нарольська К.В. | |
| 71 | Тренінг «Принципи, цінності та базові навички взаємодії в інклюзивному освітньому просторі» | | | | | | + | | Вересень | Новопризначені асистенти вчителів | Нарольська К.В. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|--|--|--|--|--|---------------|-----------------------|-------------------------------------|--|
| 72 | Залучення освітян до реєстрації в спільноти установи та оновлення банку даних педагогічних працівників професійної спільноти вчителів іноземних мов | + | | | | | | | Протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 73 | Зимові педагогічні студії 2023. Як педагогу знайти ресурс під час війни? НУ76Ш. Practical usage of brain-break activities and elements of mindfulness - the way to successful learning in NUS. Цифрові інструменти для роботи вчителя: інтерактивна онлайн платформа для вчителів іноземних мов MyEnglishLab, Socrative, Quizlet, ISLcollective, moviesjoy.plus. Педагогічний практикум: професійна рефлексія сучасного вчителя. | | + | | | | | | січень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. Запрошені спікери | |
| 74 | Вебінар “Медіаграмотність: застосовувати не можна відмовитись” | | + | | | | | | січень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 75 | Вебінар “ Особливості розвитку аудіювання в процесі формування мовленнєвої компетенції” | | + | | | | | | лютий | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 76 | Вебінар « Цифрові інструменти на уроках англійської мови в умовах змішаного та дистанційного навчання” | | + | | | | | | квітень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 77 | Вебінар : «Учитель – ключова ланка зв’язку учнів-біженців з | | + | | | | | | березень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|---|--|--|--|--|--|------------------|------------------------|-------------------------------------|--|
| | Батьківщиною. Алгоритм роботи вчителя.» | | | | | | | | | | | |
| 78 | Воркшоп: «Блог - ефективний інструмент сучасного вчителя» | | + | | | | | | квітень | педагогічні працівники | Лановенко А.О. | |
| 79 | Педагогічний діалог професійної спільноти вчителів польської мови «Удосконалення методів викладання польської мови під час дистанційного навчання» | | + | | | | | | лютий | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 80 | Семінар-практикум «Впровадження інноваційних методів навчання на уроках іноземних мов» | | + | | | | | | червень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. запрошені спікери | |
| 81 | Педагогічний діалог професійної спільноти вчителів німецької мови «Удосконалення методів викладання німецької мови під час дистанційного навчання» | | + | | | | | | березень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 82 | Вебінар: «Імідж вчителя нового покоління. Нове педагогічне мислення» | | + | | | | | | травень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 83 | Розробка інструктивно-методичних рекомендацій «Онлайн інструменти для оцінювання учнів» | | + | | | | | | Березень-квітень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 84 | Педагогічний діалог професійної спільноти вчителів французької мови «Удосконалення методів викладання французької мови під час дистанційного навчання» | | + | | | | | | квітень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 85 | Вебінар: « Впровадження нового Державного стандарту базової | | + | | | | | | червень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|---|--|--|--|--|--|-----------------|-----------------------|--|--|
| | середньої освіти. Іншомовна освіта» | | | | | | | | | | | |
| 86 | Створення та організація роботи ініціативної групи вчителів-експертів іноземних мов щодо розробки “Ефективних онлайн інструментів для проведення контролю на уроках іноземних мов” | | + | | | | | | Квітень-травень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 87 | Методична розробка “Ефективні онлайн інструменти для проведення контролю на уроках іноземних мов” | | + | | | | | | травень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. та творча група вчителів-експертів | |
| 88 | Моніторинг та наповнення матеріалами дошки PADLET для обміну методичними знахідками в спільноті вчителів іноземних мов | | + | | | | | | протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 89 | Вебінар «НМТ- 2023: що потрібно знати вчителю іноземної мови» | | + | | | | | | квітень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 90 | Вебінар “Актуальні питання завершення 2022/2023 навчального року” | | + | | | | | | травень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 91 | Освітній табір Vin BOOT EduCAMP – 2023. Секційний модуль: Іноземні мови. | | + | | | | | | серпень | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. запрошені спікери | |
| 92 | Майстер-клас: «Лайфхаки викладання іноземних мов від найкращих» від переможців та фіналістів Global Teacher Prize Ukraine. | | + | | | | | | листопад | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. запрошені спікери-експерти | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|---|---|---|---|---|-----------------|---|----------------|--|
| 93 | Організаційно-методичний супровід закладів освіти ВМТГ, які беруть участь у міжнародних освітянських виставках. Організація заходів для поширення інноваційного досвіду. | | | + | | | | | Протягом року | ЗЗСО ВМТГ | Лановенко А.О. | |
| 94 | Науково-теоретична підтримка та методичний супровід вчителів щодо розробки та впровадження інноваційних проєктів, тощо. | | | | + | | | | протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 95 | Формування групи освітян-новаторів з фаху з метою поширення їхнього інноваційного педагогічного досвіду. | | | | | + | | | протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 96 | Створення умов для налагодження співпраці вчителів та обміну досвідом на місцевому та інших рівнях. | | | | | | + | | протягом року | вчителі іноземних мов | Лановенко А.О. | |
| 97 | 1.Розробка та впровадження Програми супроводу професійного розвитку вчителів - інтернів «Професійна адаптація вчителя-інтерна» протягом першого року роботи. 2.Проведення заходів відповідно до розробленої Програми. | | | | | | | + | лютий -березень | Вчителі -інтерни ВМТГ | Лановенко А.О | |
| 98 | Вебінар « Використання онлайн інструментів для ефективного навчання іноземних мов» | | | | | | | + | березень | Вчителі -інтерни іноземних мов та з досвідом роботи до 3-х р. | Лановенко А.О. | |
| 99 | Вебінар «Планування індивідуальної траєкторії професійного розвитку вчителя» | | | | | | | + | Лютий | Вчителі -інтерни | Лановенко А.О | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|--|---|---|--|---|-------------------------------|--|--|--|
| 100 | Методичний поради́ник для вчителів -інтернів «Складові формування професійної майстерності вчителя» | | | | | | | + | Квітень | Вчителі -інтерни та з досвідом роботи до 3-х років ВМТГ | Лановенко А.О та творча група вчителів-експертів | |
| 101 | Проведення моніторингу труднощів у роботі педагога-інтерна на кінець I та II семестру. Аналіз та подолання бар'єрів. | | | | | | | + | Грудень, червень | Вчителі -інтерни іноземних мов | Лановенко А.О | |
| 102 | Формування та оновлення банку даних педагогічних працівників за професійними спільнотами: вчителі фізичної культури та «Захисту України» | + | | | | | | | Протягом року | Вчителі освітніх галузей фізична культура, «Захист України» та «Основи здоров'я» | Качан О.А. | |
| 103 | Vin BOOT EduCAMP – 2023 Секційний модуль фізична культура Секційний модуль «Захист України» Секційний модуль «Основи здоров'я» | | + | | | | | | серпень серпень серпень | Вчителі освітніх галузей фізична культура, «Захист України» та «Основи здоров'я» | Качан О.А. | |
| 104 | Науково-теоретична підтримка та методичний супровід вчителів фізичної культури та «Захисту України» щодо впровадження інноваційних технологій | | | | + | | | | Протягом року | Вчителі освітніх галузей фізична культура, «Захист України» та «Основи здоров'я» | Качан О.А. | |
| 105 | «Цікава фізкультура» в закладах загальної середньої освіти | | | | + | | | | Протягом року | Вчителі фізичної культури | Качан О.А. | |
| 106 | Формування групи освітян-інноваторів з фаху з метою поширення їхнього інноваційного педагогічного досвіду. | | | | | + | | | Протягом року | Вчителі освітніх галузей фізична культура, «Захист України» та «Основи здоров'я» | Качан О.А. | |
| 107 | Освітній відео міст з обміну досвідом роботи | | | | | | | + | Листопад Жовтень | Вчителі освітніх галузей фізична | Качан О.А. Запрошені | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|--|--|--|---------------|---|---|--|
| | | | | | | | | | | культура, «Захист України» та «Основи здоров'я» | спікери з інших центрів професійного розвитку Львівської, Сумської, Київської та інших областей України | |
| 108 | Майстер-клас «Сучасний урок фізичної культури». | | + | | | | | | Листопад | Вчителі фізичної культури від 0 до 1 року роботи | Качан О.А. Запрошений спікер | |
| 109 | Проведення роз'яснювальної роботи серед вчителів, які викладають навчальний предмет «Мистецтво», «Технології» щодо доцільності приєднання до фахових спільнот шляхом онлайн реєстрації на сайті Центру | + | | | | | | | Протягом року | Вчителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології». | Зеркаль М.М. | |
| 110 | Поновлення нормативної бази освітньої галузі «Мистецтво», «Технології» | | + | | | | | | Протягом року | Вчителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології». | Зеркаль М.М. | |
| 111 | Розробка методичних рекомендацій щодо впровадження в освітній процес інноваційних технологій в межах втілення НУШ в 5 класах освітньої галузі «Мистецтво», «Технології». | | | + | | | | | Травень 2023 | Вчителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології». | Зеркаль М.М. | |
| 112 | Консультації з розробки, використання інноваційних освітніх технологій освітньої галузі «Мистецтво», «Технології» (за запитом) | | | | + | | | | Протягом року | Вчителі освітньої галузі «Мистецтво», «Технології» | Зеркаль М.М. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|--|--|---|---|--|------------------|---|--------------|--|
| 113 | Започаткувати роботу ініціативної групи досвідчених вчителів освітньої галузі «Мистецтво», «Технології» з метою поширення інноваційного педагогічного досвіду. | | | | | + | | | Січень - грудень | Учителі-предметники | Зеркаль М.М. | |
| 114 | Створення умов для налагодження продуктивного обміну досвідом на регіональному рівні вчителів освітньої галузі «Мистецтво», «Технології». | | | | | | + | | Протягом року | Професійна спільнота вчителів освітньої галузі «Мистецтво», «Технології». | Зеркаль М.М. | |
| 115 | Лекція на тему: «Сучасне українське мистецтво як форма спротиву агресії в роботі вчителя на уроках та позакласних заходах». | | | | | | + | | 10 січня 2023. | Професійна спільнота вчителів освітньої галузі «Мистецтво». | Зеркаль М.М. | |
| 116 | Вебінар на тему: «Ключові компетентності мистецької освітньої галузі в практичній діяльності вчителя: цікаві приклади досвіду». | | + | | | | + | | Жовтень | Професійна спільнота вчителів освітньої галузі «Мистецтво», «Технології». | Зеркаль М.М. | |
| 117 | Онлайн зустріч в ZOOM на тему: «Аналіз особливостей рекомендованих МОН України програм та підручників для 5-х класів освітньої галузі «Мистецтво». | | + | | | | + | | Листопад | Професійна спільнота вчителів освітньої галузі «Мистецтво», «Технології». | Зеркаль М.М. | |
| 118 | Модерація та участь у вебконференції для вчителів в межах освітньої галузі «Технології»: «Зимові студії». «Інтеграція принципів НУШ в 2022-2023 навчальному році вчителями галузі «Технології»: теорія та досвід». | | | | | | + | | 10 січня 2023. | Професійна спільнота вчителів освітньої галузі «Технології». | Зеркаль М.М. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|--|--|--|--|---|---|----------------|---|------------------|--|
| 119 | Модерація та участь у тренінгу для вчителів в межах освітньої галузі «Мистецтво»: «Зимові студії»: «Мистецтво, як один з проявів опору загарбникам: досвід та поради вчителям. Діти НУШ: хто вони?». | | | | | | + | | 16 січня 2023. | Професійна спільнота вчителів освітньої галузі «Мистецтво», | Зеркаль М.М. | |
| 120 | Консультативно-інформаційні зустрічі на тему: «Новітнє законодавче регулювання питань дотримання в освітянському середовищі принципів академічної доброчесності та методологічні прийоми донесення цих знань також до учнів» (за запитом). | | | | | | | + | Протягом року | Професійна спільнота вчителів освітньої галузі «Мистецтво», «Технології». | Зеркаль М.М. | |
| 121 | Формування та оновлення інформаційної бази даних педагогічних працівників ЗДО ВМТГ за професійними спільнотами (керівники ЗДО, вихователі-методисти, вихователі, музичні керівники, вчителі-логопеди, фізінструктори, вчителі-дефектологи, фізінструктори, асистенти вихователів). | + | | | | | | | Протягом року | Педагогічні працівники ЗДО ВМТГ | Сокиринська Н.Д. | |
| 122 | Координація діяльності професійної спільноти “Міська Школа молодого майстра ЗДО”. Напрацювання ресурсних матеріалів та проведення занять на онлайн - платформі та в офлайн режимі. | + | | | | | | | Протягом року | ШВС (Школа вихователя-стажера, І-й рік роботи); ШМВ (Школа молодого | Сокиринська Н.Д. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|--|--|--|--|--|-----------------|---|--|--|
| | | | | | | | | | | вихователя, II-й рік роботи); ШМВ (Школа молодого вихователя, III-й рік роботи); ШМВМ (Школа молодого вихователя-методиста); ШММК (Школа молодого музичного керівника). | | |
| 123 | Інструктивно-методичні наради для вихователів-методистів ЗДО | | + | | | | | | 1 раз на місяць | Вихователі-методисти ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 124 | Інформаційний супровід педагогів ЗДО під час проведення тижневика грошей (в рамках реалізації міжнародної програми "Афлатот") | | + | | | | | | Березень, | Педагогічні працівники ЗДО, які реалізують програму соціальної та фінансової освіти "Афлатот" | Сокиринська Н.Д. | |
| 125 | Інформаційно-методичний супровід заходів в ЗДО щодо реалізації БКДО, освітніх програм (комплексних, парціальних). | | + | | | | | | Протягом року | Професійна спільнота вихователів-методистів ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 126 | Заняття МШММ ШМВ (Школа молодого вихователя, II-й рік роботи) Тема: «Формування соціально-громадянської компетентності дітей дошкільного віку». | | + | | | | | | Січень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Долганова О.А. вихователь-методист КЗ "ДНЗ № 38 ВМР", керівник школи | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|---|--|--|--|--|--|--------|---|---|
| 127 | Заняття МШММ ШМВМ (Школа молодого вихователя-методиста, стаж роботи - до 3-х років). Тема: «Дистанційна форма освітньої роботи педагога з дошкільниками». | | + | | | | | | Січень | Професійна спільнота вихователів-методистів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Довгань Л.С., вихователь-методист КЗ «ДНЗ № 37 ВМР», керівник школи |
| 128 | Педагогічний подіум у форматі методичного об'єднання вихователів молодших груп на тему "Розвиток морально-екологічної свідомості дітей молодшого дошкільного віку в контексті педагогічної спадщини В.Сухомлинського" | | + | | | | | | Січень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Кравчук Н.І. вихователь-методист КЗ «ДНЗ № 3 ВМР» Артоуз О.А. |
| 129 | Презентація навчально-методичного посібника "Будьмо знайомі, Планета Земля" (формування еколого-природничої компетентності старших дошкільників крізь призму інноваційних підходів). | | + | | | | | | Січень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Чорна Т.В. |
| 130 | Вебінар в рамках заняття МШММ «Використання конструктора LEGO в різноманітних видах освітньої діяльності» | | + | | | | | | Січень | Професійна спільнота молодих музичних керівників (стаж роботи - до 3-х років) | Бондарчук Л.В. Сокиринська Н.Д. Зоря К.М. музичний керівник КЗ «ДНЗ №26 ВМР», керівник МШММ |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|---|--|--|--|--|--|----------|---|---|--|
| | | | | | | | | | | | | |
| 131 | Методичне об'єднання вихователів старших груп " Організація корекційно-розвиткової роботи в ЗДО в умовах сьогодення» | | + | | | | | | Лютий | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Лучко О.Р. Чорна Т.В. | |
| 132 | Заняття МШММ ШМВ (Школа молодого вихователя, II-й рік роботи) Тема: «Компетентнісний підхід як основа реформування сучасного освітнього процесу в закладі дошкільної освіти». | | + | | | | | | Лютий | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Долганова О.А. вихователь-методист КЗ "ДНЗ №38 ВМР", керівник школи | |
| 133 | Заняття МШММ ШВС (Школа вихователя-стажера-стаж роботи -до 1р.) Тема: «Планування освітньої діяльності з дошкільниками. Визначення мети та передбачення реальних можливостей її виконання" | | + | | | | | | Лютий | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Колосова О.Б.вихователь - методист КЗ "ДНЗ №73 ВМР", керівник школи. | |
| 134 | Заняття МШММ «Музичні цікавинки для кожної дитинки» (нетрадиційне музикування з дітьми дошкільного віку) | | + | | | | | | Березень | Професійна спільнота молодих музичних керівників (стаж роботи - до 3-х років) | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Зоря К.М. музичний керівник КЗ «ДНЗ № 26 ВМР», | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|--|--|--|--|--|----------|--------------------------------------|---|----------|
| | | | | | | | | | | | керівник МШММ | |
| 135 | Презентація освітнього проекту «Larbook-сучасний засіб творчого навчання». | | + | | | | | | Лютий | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Іскра О.Г. | виконано |
| 136 | Педмайстерня в рамках заняття МШММ, ШМВ (Школа молодого вихователя, III-й рік роботи). Тема: «Використання методики «PERSONA DOLLS» в рамках створення інклюзивного безпечного середовища | | + | | | | | | Лютий | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Романюк Н.А., вихователь-методист КЗ «ДНЗ № 26 ВМР», керівник школи | |
| 137 | Вебінар в рамках заняття МШММ ШМВ (Школа молодого вихователя, III-й рік роботи). Тема: «Формування естетичного ставлення у дошкільників до світу мистецтва засобами образотворчої діяльності» | | + | | | | | | Березень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Романюк Н.А., вихователь-методист КЗ «ДНЗ № 26 ВМР», керівник школи | виконано |
| 138 | Педагогічний подіум у форматі методичного об'єднання для вихователів старших груп на тему "Формування у старших дошкільників дослідницько-пошукових умінь через сенсорно - пізнавальну діяльність" | | + | | | | | | Березень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Лучко О.Р., вихователь-методист КЗ «ДНЗ № 28 ВМР» Артоуз О.А. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|--|--|--|--|--|----------|--|---|----------|
| 139 | Заняття МШММ ШМВМ (Школа молодого вихователя-методиста, стаж роботи - до 3-х років). Тема : «Формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (самооцінювання освітнього середовища)». | | + | | | | | | Березень | Професійна спільнота вихователів-методистів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Довгань Л.С., вихователь-методист КЗ «ДНЗ № 37 ВМР», керівник школи | |
| 140 | Вебінар «Фізичне виховання та валеологічна освіта дошкільників відповідно до нормативно-законодавчої бази в умовах воєнного стану». | | + | | | | | | Березень | Професійна спільнота інструкторів з фізичного виховання, вихователів санаторних груп та груп спеціального призначення для дітей з порушенням опорно-рухового апарату ЗДО | Бондарчук Л.В. Сокиринська Н.Д. Лазуренко Н.О., інструктор з фізичного виховання КЗ «ДНЗ № 67 ВМР» | |
| 141 | Педагогічний подіум у форматі методичного об'єднання вихователів старших груп. Тема: «Формування національно-патріотичного виховання особистості в умовах сьогодення». | | + | | | | | | Квітень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Стахміч Є.С. | виконано |
| 142 | Заняття МШММ ШМВ (Школа молодого вихователя, III-й рік роботи). Вебінар на тему: «Формування естетичного ставлення у дошкільників до світу | | + | | | | | | Квітень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Романюк Н.А., вихователь- | виконано |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|--|--|--|--|--|---------|---|---|----------|
| | мистецтва засобами образотворчої діяльності» | | | | | | | | | | методист КЗ “ДНЗ № 26 ВМР”, керівник школи | |
| 143 | Заняття МШММ ШВС (Школа вихователя-стажера-стаж роботи -до 1р.). Вебінар: «Аспекти планування й організації освітнього середовища дошкільників в нових соціальних умовах». | | + | | | | | | Квітень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Колосова О.Б., вихователь-методист КЗ “ДНЗ № 73 ВМР”, керівник школи. | виконано |
| 144 | Заняття МШММ (Школа молодого вихователя-методиста, стаж роботи - до 3-х років). «Формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі дошкільної освіти (самооцінювання управлінської діяльності)». | | + | | | | | | Квітень | Професійна спільнота вихователів-методистів ЗДО | Бондарчук Л.В. Сокиринська Н.Д. Довгань Л.С., вихователь-методист КЗ “ДНЗ № 37 ВМР”, керівник МШММ | |
| 145 | Спільний семінар з Навчально-методичним центром цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Вінницької області: «Показовий день Тижня безпеки дитини» | | + | | | | | | Квітень | Професійна спільнота вихователів-методистів ЗДО | Бондарчук Л.В. Сокиринська Н.Д. | |
| 146 | Заняття МШММ ШМВ (Школа молодого вихователя, II-й рік роботи). Тема: | | + | | | | | | Травень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|--|--|--|--|--|-------------------------------|---|---|----------|
| | «Гра як провідна діяльність та вектор формування ціннісних орієнтирів особистості дитини». | | | | | | | | | | Долганова О.А. вихователь-методист КЗ «ДНЗ № 38 ВМР», керівник школи | |
| 147 | Семінар «Організація освітнього процесу в умовах воєнного стану» | | + | | | | | | Травень | Професійна спільнота вихователів-методистів ЗДО | Бондарчук Л.В. Сокиринська Н.Д. Слизькоуха О.О., Вихователь-методист КЗ «ДНЗ №7 ВМР» | |
| 148 | Vin BOOT EduCAMP – 2023 (у рамках серпневої конференції) | | + | | | | | | Серпень (за окремим графіком) | Педагогічні працівники ЗДО (вихователі-методисти, вихователі, асистенти вихователів, музичні керівники) | Сокиринська Н.Д. | виконано |
| 149 | Вебінар в рамках заняття МШММ «Заняття як провідна форма роботи з музичного виховання. Сучасні вимоги щодо видів та завдань музичних занять у дошкільному закладі» | | + | | | | | | Вересень | Професійна спільнота музичних керівників | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Зоря К.М.- музичний керівник КЗ «ДНЗ № 26 ВМР», керівник школи. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|--|--|--|--|--|---------|---|---|
| 150 | Заняття МШММ ШМВ (Школа молодого вихователя, III-й рік роботи). Воркшоп «Театральне образотворення в ЗДО як засіб активізації національно-патріотичного виховання» | | + | | | | | | Жовтень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Романюк Н.А., вихователь-методист КЗ «ДНЗ № 26 ВМР», керівник школи |
| 151 | Заняття МШММ (Школа вихователя-стажера - стаж роботи -до 1р.). Семінарське заняття «Формування ігрової компетентності, спрямованої на розвиток взаємодії, партнерства й комунікації дітей. Особливості реалізації завдань відповідно до освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина» | | + | | | | | | Жовтень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Колосова О.Б., вихователь-методист КЗ «ДНЗ № 73 ВМР», керівник школи. |
| 152 | Заняття МШММ ШМВ (Школа молодого вихователя, II-й рік роботи). Тема: «Забезпечення цілісності і системності комплексного підходу до умов реалізації завдань фізкультурно-оздоровчого змісту». | | + | | | | | | Жовтень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Долганова О.А. вихователь-методист КЗ «ДНЗ №38 ВМР», керівник школи. |
| 153 | Заняття МШММ (Школа молодого вихователя-методиста, стаж роботи - до 3-х років). Тема: «Формування внутрішньої системи забезпечення | | + | | | | | | Жовтень | Професійна спільнота вихователів-методистів ЗДО | Бондарчук Л.В. Сокиринська Н.Д. |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|---|--|--|--|--|--|----------|--|---|--|
| | якості освіти в закладі дошкільної освіти (самооцінювання організації освітнього процесу”.) | | | | | | | | | | Довгань Л.С., вихователь-методист КЗ “ДНЗ №37 ВМР”, керівник МШММ | |
| 154 | Вебінар «Методичні аспекти організації і проведення музичних свят. Створення безпечних умов» | | + | | | | | | Жовтень | Професійна спільнота музичних керівників ЗДО | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д. Продан С.В., музичний керівник КЗ «ДНЗ №46 ВМР», Зоря К.М. музичний керівник КЗ «ДНЗ №26 ВМР» | |
| 155 | Заняття МШММ ШММК (школа молодого музичного керівника, стаж роботи - до 3-х років).Тема: «Навчання співу - одна з найважливіших складових освітньої діяльності музичного керівника ЗДО» | | + | | | | | | Листопад | Професійна спільнота музичних керівників | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Зоря К.М.- музичний керівник КЗ «ДНЗ № 26 ВМР», керівник школи. | |
| 156 | Вебінар «Організація взаємодії з родинами вихованців з питань фізичного виховання дошкільників | | + | | | | | | Листопад | Професійна спільнота інструкторів з | Бондарчук Л.В. Сокиринська Н.Д. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|--|--|--|--|--|---------|--|---|--|
| | та формування у них основ здорового способу життя» | | | | | | | | | фізичного виховання, вихователів санаторних груп та груп спеціального призначення для дітей з порушенням опорно-рухового апарату ЗДО | Лазуренко Н.О., інструктор з фізичного виховання КЗ «ДНЗ № 67 ВМР» | |
| 157 | Заняття МШММ (Школа молодого вихователя, II-й рік роботи). Тема: «Проектна діяльність як сучасна форма організації освітнього процесу в ЗДО». | | + | | | | | | Грудень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Долганова О.А. вихователь-методист КЗ «ДНЗ №38 ВМР», керівник школи. | |
| 158 | Вебінар «Сучасні форми організації освітньої діяльності дітей на основі різних видів педагогічного спілкування» | | + | | | | | | Грудень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Колосова О.Б., вихователь-методист КЗ «ДНЗ № 73 ВМР», керівник школи. | |
| 159 | Заняття МШММ (Школа молодого вихователя-методиста, стаж роботи - до 3-х років). Тема: Формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі дошкільної | | + | | | | | | Грудень | Професійна спільнота вихователів-методистів ЗДО | Бондарчук Л.В. Сокиринська Н.Д. Довгань Л.С., вихователь- | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|---|---|--|--|--|---------------|--------------------------------------|---|--|
| | освіти (самооцінювання кадрової роботи). | | | | | | | | | | методист КЗ “ДНЗ № 37 ВМР”, керівник МШММ | |
| 160 | Заняття МШММ ШМВ (Школа молодого вихователя, III-й рік роботи). Тема: Педмайстерня «Інтегрована робота вихователя, вчителя-логопеда та музичного керівника в розвитку мовлення дітей дошкільного віку» | | + | | | | | | Грудень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Сокиринська Н.Д. Бондарчук Л.В. Романюк Н.А., вихователь-методист КЗ “ДНЗ № 26 ВМР”, керівник школи | |
| 161 | Надання консультаційної допомоги педагогічним працівникам ЗДО з питань вивчення та впровадження в практику роботи з дітьми дошкільного віку інноваційних технологій. | | | + | | | | | Протягом року | Педагогічні працівники ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 162 | Розробка методичних рекомендацій щодо використання інноваційних технологій в освітньому процесі ЗДО. | | | + | | | | | Червень | Педагогічні працівники ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 163 | Консультування педагогічних працівників ЗДО, які виявили бажання взяти участь у професійних фахових конкурсах. | | | | + | | | | Протягом року | Педагогічні працівники ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 164 | Консультування педагогічних працівників ЗДО, які атестуються в 2023 р., щодо оформлення методичних розробок. | | | | + | | | | Протягом року | Педагогічні працівники ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|--|---|--|--|--|--------------------------|---|---|--|
| 165 | Надання консультативної допомоги педагогічним працівникам ЗДО щодо розробки та впровадження інновацій, проектів. | | | | + | | | | За запитом протягом року | Педагогічні працівники ЗДО | Сокиринська Н.Д. | |
| 166 | Оновлення бази даних кількісного та якісного складу педагогічних працівників ЗДО | + | | | | | | | Січень; жовтень | Професійні спільноти педагогів ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 167 | Координація діяльності міських шкіл молодого майстра: МШММ “Сузір'я” (для молодих вихователів-методистів); МШММ “Камертон” (для молодих музичних керівників); МШММ “Дебют” (для вихователів - стажерів зі стажем роботи - до одного року); МШММ “Паросток” (для молодих вихователів зі стажем роботи - до двох років); МШММ “Творення” (для молодих вихователів зі стажем роботи - до трьох років) | + | | | | | | | | Молоді педагоги ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 168 | Інструктивно-методичні наради з актуальних питань дошкільної освіти | | + | | | | | | 1 раз на місяць | Професійна спільнота вихователів-методистів ЗДО | Бондарчук Л.В. | |
| 169 | Семінар «Емоційний інтелект педагога закладу дошкільної освіти» | | + | | | | | | Березень | Професійна спільнота вихователів-методистів ЗДО | Бондарчук Л.В., Сокиринська Н.Д., Артемчук В.Ф., вихователь- | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|---|--|--|--|--|--|----------|--|---|--|
| | | | | | | | | | | | методист КЗ «ДНЗ №71 ВМР» | |
| 170 | Спільний семінар з Навчально-методичним центром цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Вінницької області: «Показовий день Тижня безпеки дитини» | | + | | | | | | Квітень | Професійна спільнота вихователів –методистів ЗДО | Бондарчук Л.В.; Коваль Г.І., Вихователь-методист КЗ «ДНЗ №1 ВМР» | |
| 171 | Семінар “Організація освітнього процесу в умовах воєнного стану” | | + | | | | | | Травень | Професійна спільнота вихователів –методистів ЗДО | Бондарчук Л.В.; Слизькоуха О.О., Вихователь-методист КЗ «ДНЗ №7 ВМР» | |
| 172 | Вебінар «Складові професійної компетентності сучасного педагога. Діловий етикет відповідно до професійного стандарту «Вихователь ЗДО.»» | | + | | | | | | Жовтень | Професійна спільнота вихователів-методистів ЗДО | Бондарчук Л.В., Сокиринська Н.Д., Артемчук В.Ф., вихователь-методист КЗ «ДНЗ №71 ВМР» | |
| 173 | Вебінар «Фізичне виховання та валеологічна освіта дошкільників відповідно до нормативно-законодавчої бази в умовах воєнного стану». | | + | | | | | | Березень | Професійна спільнота інструкторів з фізичного виховання, вихователів | Бондарчук Л.В.; Лазуренко Н.О., інструктор з фізичного | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|---|--|--|--|--|--|----------|--|---|--|
| | | | | | | | | | | санаторних груп та груп спеціального призначення для дітей з порушенням опорно-рухового апарату ЗДО | виховання КЗ «ДНЗ №67 ВМР» | |
| 174 | Вебінар «Організація взаємодії з родинами вихованців з питань фізичного виховання дошкільників та формування у них основ здорового способу життя» | | + | | | | | | Листопад | Професійна спільнота інструкторів з фізичного виховання, вихователів санаторних груп та груп спеціального призначення для дітей з порушенням опорно-рухового апарату ЗДО | Бондарчук Л.В.; Лазуренко Н.О., інструктор з фізичного виховання КЗ «ДНЗ №67 ВМР» | |
| 175 | Педагогічна майстерка у форматі зимової студії «Основні художньо-педагогічні вимоги до музичного репертуару в дитячому садочку в умовах воєнного стану» | | + | | | | | | Січень | Професійна спільнота музичних керівників ЗДО | Бондарчук Л.В.; Продан С.В., музичний керівник КЗ «ДНЗ №46 ВМР», Зоря К.М. музичний керівник КЗ «ДНЗ №26 ВМР» | |
| 176 | Педагогічна майстерка у форматі презентації дидактичного посібника «Музична валізка» | | + | | | | | | Березень | Професійна спільнота музичних керівників ЗДО | Бондарчук Л.В.; Баліцька І.А., вихователь-мет | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|---|--|--|--|--|--|---------|--|---|--|
| | | | | | | | | | | | одист КЗ «ДНЗ №22 ВМР», Гронюк Н.В., музичний керівник КЗ «ДНЗ №22 ВМР» | |
| 177 | Вебінар «Методичні аспекти організації і проведення музичних свят. Створення безпечних умов» | | + | | | | | | Жовтень | Професійна спільнота музичних керівників ЗДО | Бондарчук Л.В.; Продан С.В., музичний керівник КЗ «ДНЗ №46 ВМР», Зоря К.М. музичний керівник КЗ «ДНЗ №26 ВМР» | |
| 178 | Заняття МШММ «Планування освітньої діяльності з дошкільниками. Визначення мети та передбачення реальних можливостей її виконання» | | + | | | | | | Лютий | Професійна спільнота вихователів ЗДО (стажери) | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Колосова О.Б., вихователь-методист КЗ «ДНЗ №73 ВМР», керівник МШММ | |
| 179 | Заняття МШММ «Аспекти планування й організації освітнього середовища дошкільників в нових соціальних умовах» | | + | | | | | | Квітень | Професійна спільнота вихователів ЗДО (стажери) | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|--|--|--|--|--|---------|--|---|--|
| | | | | | | | | | | | Колосова О.Б., вихователь-методист КЗ “ДНЗ №73 ВМР”, керівник МШММ | |
| 180 | Семінарське заняття МШММ «Формування ігрової компетентності, спрямованої на розвиток взаємодії, партнерства й комунікації дітей. Особливості реалізації завдань відповідно до освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина» | | + | | | | | | Жовтень | Професійна спільнота вихователів ЗДО (стажери) | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Колосова О.Б., вихователь-методист КЗ “ДНЗ №73 ВМР”, керівник МШММ | |
| 181 | Вебінар «Сучасні форми організації освітньої діяльності дітей на основі різних видів педагогічного спілкування» | | + | | | | | | Грудень | Професійна спільнота вихователів ЗДО (стажери) | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Колосова О.Б., вихователь-методист КЗ “ДНЗ №73 ВМР”, керівник МШММ | |
| 182 | Заняття МШММ «Формування соціально-громадянської компетентності дітей дошкільного віку | | + | | | | | | Січень | Професійна спільнота вихователів ЗДО (II-й рік роботи) | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|---|--|--|--|--|--|---------|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | Долганова О.А., вихователь- 1 методист КЗ “ДНЗ №38 ВМР”, керівник МШММ | |
| 183 | Заняття МШММ «Компетентнісний підхід як основа реформування сучасного освітнього процесу в закладі дошкільної освіти» | | + | | | | | | Лютий | Професійна спільнота вихователів ЗДО (II-й рік роботи) | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Долганова О.А., вихователь-методист КЗ “ДНЗ №38 ВМР”, керівник МШММ | |
| 184 | Заняття МШММ «Гра як провідна діяльність та вектор формування ціннісних орієнтирів особистості дитини» | | + | | | | | | Травень | Професійна спільнота вихователів ЗДО (II-й рік роботи) | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Долганова О.А., вихователь-методист КЗ “ДНЗ №38 ВМР”, керівник МШММ | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|--|--|--|--|--|---------|---|---|
| 185 | Заняття МШММ «Забезпечення цілісності і системності комплексного підходу до умов реалізації завдань фізкультурно-оздоровчого змісту» | | + | | | | | | Жовтень | Професійна спільнота вихователів ЗДО (II-й рік роботи) | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Долганова О.А., вихователь-методист КЗ «ДНЗ №38 ВМР», керівник МШММ |
| 186 | Заняття МШММ «Проектна діяльність як сучасна форма організації освітнього процесу в ЗДО». | | + | | | | | | Грудень | Професійна спільнота вихователів ЗДО (II-й рік роботи) | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Долганова О.А., вихователь-методист КЗ «ДНЗ №38 ВМР», керівник МШММ |
| 187 | Педмайстерня в рамках заняття МШММ «Використання методики «PERSONA DOLLS» в рамках створення інклюзивного безпечного середовища» | | + | | | | | | Лютий | Професійна спільнота вихователів ЗДО (III-й рік роботи) | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Романюк Н.А., вихователь-методист КЗ «ДНЗ №26 ВМР», |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|--|--|--|--|--|----------|---|---|--|
| | | | | | | | | | | | керівник МШММ | |
| 188 | Вебінар в рамках заняття МШММ «Формування естетичного ставлення у дошкільників до світу мистецтва засобами образотворчої діяльності» | | + | | | | | | Березень | Професійна спільнота вихователів ЗДО (III-й рік роботи) | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Романюк Н.А., вихователь-методист КЗ “ДНЗ №26 ВМР”, керівник МШММ | |
| 189 | Воркшоп в рамках заняття МШММ «Театральне образотворення в ЗДО як засіб активізації національно-патріотичного виховання» | | + | | | | | | Жовтень | Професійна спільнота вихователів ЗДО (III-й рік роботи) | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Романюк Н.А., вихователь-методист КЗ “ДНЗ №26 ВМР”, керівник МШММ | |
| 190 | Педмайстерня в рамках заняття МШММ «Інтегрована робота вихователя, вчителя-логопеда та музичного керівника в розвитку мовлення дітей дошкільного віку» | | + | | | | | | Грудень | Професійна спільнота вихователів ЗДО (III-й рік роботи) | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Романюк Н.А., вихователь-методист КЗ “ДНЗ №26 ВМР”, | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|--|--|--|--|--|----------|---|--|--|
| | | | | | | | | | | | керівник МШММ | |
| 191 | Вебінар в рамках заняття МШММ «Використання конструктора LEGO в різноманітних видах освітньої діяльності» | | + | | | | | | Січень | Професійна спільнота молодих музичних керівників (стаж роботи - до 3-х років) | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Зоря К.М. музичний керівник КЗ «ДНЗ №26 ВМР», керівник МШММ | |
| 192 | Заняття МШММ «Музичні цікавинки для кожної дитинки» (нетрадиційне музикування з дітьми дошкільного віку) | | + | | | | | | Березень | Професійна спільнота молодих музичних керівників (стаж роботи - до 3-х років) | Сокиринська Н.Д., Бондарчук Л.В.; Зоря К.М. музичний керівник КЗ «ДНЗ №26 ВМР», керівник МШММ | |
| 193 | Вебінар в рамках заняття МШММ «Заняття як провідна форма роботи з музичного виховання. Сучасні вимоги щодо видів та завдань музичних занять у дошкільному закладі» | | + | | | | | | Вересень | Професійна спільнота молодих музичних керівників (стаж роботи - до 3-х років) | Сокиринська Н.Д., Бондарчук Л.В.; Зоря К.М. музичний керівник КЗ «ДНЗ №26 ВМР», | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|--|--|--|--|--|----------|---|---|--|
| | | | | | | | | | | | керівник МШММ | |
| 194 | Заняття МШММ «Навчання співу - одна з найважливіших складових освітньої діяльності музичного керівника ЗДО» | | + | | | | | | Листопад | Професійна спільнота молодих музичних керівників (стаж роботи - до 3-х років) | Сокиринська Н.Д., Бондарчук Л.В.; Зоря К.М. музичний керівник КЗ «ДНЗ №26 ВМР», керівник МШММ | |
| 195 | Заняття МШММ «Дистанційна форма освітньої роботи педагога з дошкільниками». | | + | | | | | | Січень | Професійна спільнота вихователів-методистів ЗДО | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Довгань Л.С., вихователь-методист КЗ “ДНЗ №37 ВМР”, керівник МШММ | |
| 196 | Заняття МШММ «Формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі дошкільної освіти (самооцінювання освітнього середовища)». | | + | | | | | | Березень | Професійна спільнота вихователів-методистів ЗДО | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Довгань Л.С., вихователь- | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|---|--|--|--|--|--|---------|---|---|--|
| | | | | | | | | | | | методист КЗ “ДНЗ №37 ВМР”, керівник МШММ | |
| 197 | Заняття МШММ «Формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі дошкільної освіти (самооцінювання управлінської діяльності)». | | + | | | | | | Квітень | Професійна спільнота вихователів-методистів ЗДО | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Довгань Л.С., вихователь-методист КЗ “ДНЗ №37 ВМР”, керівник МШММ | |
| 198 | Формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі дошкільної освіти (самооцінювання організації освітнього процесу.) | | + | | | | | | Жовтень | Професійна спільнота вихователів-методистів ЗДО | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Довгань Л.С., вихователь-методист КЗ “ДНЗ №37 ВМР”, керівник МШММ | |
| 199 | Формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі дошкільної освіти (самооцінювання кадрової роботи). | | + | | | | | | Грудень | Професійна спільнота вихователів-методистів ЗДО | Бондарчук Л.В.; Сокиринська Н.Д.; Довгань Л.С., вихователь- | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|---|---|--|--|--|--|----------|---|--|--|
| | | | | | | | | | | | методист КЗ «ДНЗ №37 ВМР», керівник МШММ | |
| 200 | Педмайстерка «Мовленнєва компетентність педагога та її роль у формуванні культури мовлення дошкільників» | | + | | | | | | Березень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Бондарчук Л.В.; Стахміч Є.С., вихователь-методист КЗ «ДНЗ №57 ВМР» | |
| 201 | Вебінар «Основні стилі взаємодії педагога з дітьми в контексті принципів сучасних підходів до освіти» | | + | | | | | | Квітень | Професійна спільнота вихователів ЗДО | Бондарчук Л.В.; Кравчук Н.І., вихователь-методист КЗ «ДНЗ №3 ВМР» | |
| 202 | Серпневі зустрічі в рамках педагогічної конференції – 2023-2024 навчального року | | + | | | | | | Серпень | Професійні спільноти: вихователів-методистів; вихователів; музичних керівників; інструкторів з фізичної культури; вчителів-логопедів та тифлопедагогів; старших медичних сестер | Бондарчук Л.В. | |
| 203 | Розробка методичних рекомендацій щодо впровадження в освітній | | | + | | | | | Квітень | Професійна спільнота | Бондарчук Л.В. | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---|--|--|--|---------------|------------------------------------|--------------------|
| | процес здоров'язбережувальних інновацій | | | | | | | | | інструкторів з фізичного виховання | |
| 204 | Розробка методичних рекомендацій щодо впровадження в освітній процес інноваційних методик та технологій експериментально-дослідницької та пошукової діяльності дошкільнят | | | + | | | | | Вересень | Професійна спільнота вихователів | Бондарчук Л.В. |
| 205 | Здійснення методичної підтримки педагогів у розробці та впровадженні інноваційних проектів | | | | + | | | | За запитом | Педагоги ЗДО | Бондарчук Л.В. |
| 206 | Формування та оновлення бази даних працівників психологічної служби ЗЗСО | + | | | | | | | Протягом року | Працівники психологічної служби | Воловодівська Ж.О. |
| 207 | Професійно-мотиваційний практикум "Турбота про психічне здоров'я дітей у школі в контексті війни" в рамках проведення Зимових студій | | + | | | | | | січень | практичні психологи ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. |
| 208 | Професійно-мотиваційний практикум "Соціальний аспект встановлення правил взаємодії та навичок співпраці учнів у школі в контексті війни" в рамках проведення Зимових студій | | + | | | | | | січень | соціальні педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. |
| 209 | Професійно-мотиваційний практикум «Організація діяльності працівника психологічної служби в новому навчальному році» в рамках проведення Vin Boot EduCamp | | + | | | | | | серпень | практичні психологи ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. |
| 210 | Професійно-мотиваційний практикум «Організація діяльності | | + | | | | | | серпень | соціальні педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|---|--|----------|--------------------------|---------------------------------------|--|
| | працівника психологічної служби в новому навчальному році» в рамках проведення Vin Boot EduCamp | | | | | | | | | | | |
| 211 | Тематична дискусія «Професійний стандарт «Практичний психолог закладу освіти»: практичне застосування» | | | | | | + | | лютий | практичні психологи ЗЗСО | Воловодівська Ж.О., запрошені спікери | |
| 212 | Практикум «Робота з попередження соціальної тривожності як негативного чинника успішності у навчанні» | | | | | | + | | лютий | соціальні педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О., запрошені спікери | |
| 213 | Практикум «Підвищення життєстійкості/стресостійкості учасників освітнього процесу» | | | | | | + | | березень | практичні психологи ЗЗСО | Воловодівська Ж.О., запрошені спікери | |
| 214 | Тренінг «Професійна успішність соціального педагога освітнього закладу» | | | | | | + | | березень | соціальні педагоги ЗДО | Воловодівська Ж.О., запрошені спікери | |
| 215 | Тренінг «Професійна успішність практичного психолога освітнього закладу» | | | | | | + | | квітень | практичні психологи ЗЗСО | Воловодівська Ж.О., запрошені спікери | |
| 216 | Практикум «Якісне планування роботи – забезпечення ефективного функціонування психологічної служби закладу освіти» | | | | | | + | | травень | практичні психологи ЗЗСО | Воловодівська Ж.О., запрошені спікери | |
| 217 | Практикум «Якісне планування роботи – забезпечення ефективного функціонування психологічної служби закладу освіти» | | | | | | + | | травень | соціальні педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О., запрошені спікери | |
| 218 | Тренінг «Психологічні особливості міжособистісного сприймання в | | | | | | + | | вересень | практичні психологи ЗЗСО | Воловодівська Ж.О., | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|--|---|--|----------|--------------------------|---------------------------------------|--|
| | конфлікті. Булінг в шкільному колективі: напрями профілактики” | | | | | | | | | | запрошені спікери | |
| 219 | Тренінг “Соціальні аспекти формування успішної особистості в сучасному розвитку суспільства” | | | | | | + | | вересень | соціальні педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О., запрошені спікери | |
| 220 | Тематична дискусія “Мобінг як несприятливий соціальний фактор в трудових відносинах. Шляхи попередження у роботі практичного психолога” | | | | | | + | | жовтень | практичні психологи ЗЗСО | Воловодівська Ж.О., запрошені спікери | |
| 221 | Тематична дискусія “Соціально-правовий захист дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах” | | | | | | + | | жовтень | соціальні педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О., запрошені спікери | |
| 222 | Воркшоп “Досвід діяльності практичних психологів закладів освіти міста та його популяризація” | | | | | | + | | листопад | практичні психологи ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 223 | Воркшоп “Досвід діяльності соціальних педагогів закладів освіти міста та його популяризація” | | | | | | + | | листопад | практичні психологи ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |

- * 3.1. Формування професійних спільнот педагогічних працівників міста (онлайн реєстрація) (усі консультанти).
- 3.2. Інформаційна підтримка актуальна для фаху (нормативна база, освітні інновації, особливості роботи за фахом).
- 3.3 Розробка рекомендацій щодо впровадження інновацій в освітній процес.
- 3.4. Науково-теоретична підтримка та методичний супровід педагогів у розробці та впровадженні освітніх інновацій, проєктів тощо.
- 3.5. Формування групи освітян-інноваторів з фаху з метою поширення їхнього інноваційного педагогічного досвіду.
- 3.6. Налагодження співпраці та обміну досвідом між вчителями на місцевому рівні (регіональному, національному рівнях).
- 3.7. Методична підтримка інтернів та вчителів з досвідом роботи до 3-х років.

НАПРЯМ 4. НАДАННЯ ПСИХОЛОГІЧНОЇ ПІДТРИМКИ ПЕДАГОГІЧНИМ ПРАЦІВНИКАМ*

| | | | с т і п е д а г о г і ч н о г о п р а ц і в н и к а | | в | | | | | |
|---|---|---|--|--|---|--|--------------------|------------------------|--------------------|--|
| 1 | Моніторинг нормативно-правових документів державного, регіонального, місцевого рівнів | + | | | | | протягом року | педагогічні працівники | Воловодівська Ж.О. | |
| 2 | Висвітлення нормативно-правових документів на сайті КУ "ЦПРПП ВМР" | + | | | | | протягом року | педагогічні працівники | Воловодівська Ж.О. | |
| 3 | Складання інформаційно - регулятивних документів | + | | | | | протягом року | педагогічні працівники | Воловодівська Ж.О. | |
| 4 | Тренінг «Психологічний комфорт педагога в навчальному закладі» | | + | | | | січень -лютий | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 5 | Вебінар «Стратегії адаптації учнів до навчального процесу в офлайн форматі у контексті війни» | | + | | | | січень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 6 | Вебінар «Ефективні комунікації педагога з батьками» | | + | | | | лютий | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 7 | Тренінг «Розвиток комунікативних компетентностей у педагогічних працівників» | | + | | | | березень - квітень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |

| | | | | | | | | | | |
|----|---|--|---|---|--|--|----------------------------------|-----------------------------|--------------------|--|
| 8 | Вебінар «Освіт'ям про соціальну фобію дитини» | | + | | | | березень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 9 | Вебінар «Психологічна стійкість у контексті попередження конфлікту» | | + | | | | квітень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 10 | Тренінг «Профілактика емоційного та професійного вигорання педагога» | | + | | | | травень - червень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 11 | Вебінар «Безпечно про небезпечно. Що в Інтернеті?» | | + | | | | травень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 12 | Вебінар «Мобінг на робочому місці – правові аспекти» | | + | | | | червень | педагоги ЗЗСО | | |
| 13 | Тренінг «Екологічна психологія у професійній діяльності» | | + | | | | вересень - жовтень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 14 | Вебінар «Підходи до покращення пізнавальної мотивації учнів» | | + | | | | вересень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 15 | Вебінар «Освіт'ям про супровід дітей з різними поведінковими проблемами» | | + | | | | жовтень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 16 | Тренінг «Техніки стабілізації психологічного стану в професійній діяльності педагога» | | + | | | | листопад - грудень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 17 | Вебінар «Ролі вчителя НУШ: фасилітатор, тьютор, коуч» | | + | | | | листопад | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 18 | Вебінар «Емоційний інтелект, критичне мислення – стратегії роботи з учнями» | | + | | | | грудень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 19 | Підтримка в пошуку ресурсів щодо самозбереження особистості | | | + | | | щомісячно за запитом, за потреби | педагогічні працівники ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 20 | Підтримка в пошуку потреб і мотивів професійної діяльності | | | + | | | щомісячно за запитом, за потреби | педагогічні працівники ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 21 | Підтримка в подоланні особистих та професійних бар'єрів | | | + | | | щомісячно за запитом, за потреби | педагогічні працівники ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |

| | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|---|---|--|----------------------------------|-----------------------------|--------------------|--|
| 22 | Підтримка в запобіганні емоційному та професійному вигоранні | | | + | | | щомісячно за запитом, за потреби | педагогічні працівники ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 23 | Підвищення стресостійкості педагогічного працівника | | | + | | | щомісячно за запитом, за потреби | педагогічні працівники ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 24 | Рекомендація «Психолого-фізіологічні особливості учнів підліткового віку та їх урахування в організації освітнього процесу» | | | | + | | січень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 25 | Інформаційний матеріал «Принцип наступності для базової середньої освіти та психологічні механізми соціалізації та саморозвитку особистості учнів в сучасному освітньому просторі» | | | | + | | лютий | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 26 | Рекомендації «Спілкування як провідна діяльність учнів підліткового віку та її урахування в організації освітнього процесу» | | | | + | | березень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 27 | Інформаційний матеріал «Фізичний, психічний, соціальний і духовний розвиток особистості та реалізація творчого потенціалу учнів» | | | | + | | квітень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 28 | Рекомендації «Стратегії роботи з учнями, які сприяють розвитку їхньої позитивної самооцінки та Я-концепції в цілому» | | | | + | | травень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 29 | Рекомендації «Створення психологічно безпечного освітнього середовища. Запобігання булінгу» | | | | + | | серпень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 30 | Інформаційний матеріал «Підвищення рівня якості навчання» | | | | + | | вересень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 31 | Рекомендації «Ефективний хід уроку: тайм-менеджмент, чіткі та зрозумілі інструкції, паузи, зміна видів діяльності тощо» | | | | + | | жовтень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |

| | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|---|---|---------------|-----------------------------|--------------------|--|
| 32 | Висвітлення інформаційних матеріалів у розрізі змін у галузі “Психологія” | | | | + | | протягом року | педагогічні працівники ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |
| 33 | Моніторинг “Шляхи формування безпечного та здорового освітнього середовища” | | | | | + | квітень | класні керівники 5-8 класів | Воловодівська Ж.О. | |
| 34 | Моніторинг “Обізнаність і компетентність щодо соціально-емоційного навчання” | | | | | + | вересень | педагоги ЗЗСО | Воловодівська Ж.О. | |

- *4.1. Нормативно-правове інформування педагогічного працівника щодо створення безпечного освітнього середовища
- 4.2. Підвищення психологічної культури і компетентності педагогічного працівника (проведення тренінгів, вебінарів тощо)
- 4.3. Підтримка педагогічного працівника в особистісно-професійній трансформації (консультування)
- 4.4. Підвищення рівня обізнаності педагогічних працівників у сфері психології (розробка рекомендацій, інформаційних матеріалів)
- 4.5. Визначення та прогнозування особливостей діяльності педагогічних працівників (моніторинги)

НАПРЯМ 5. ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ВМТГ

Розробка та апробація навчального контенту для професійного розвитку педпрацівників.

| № з/п | Зміст роботи | Термін проведення | Цільова аудиторія | Відповідальний/ спікери | Примітка | Відмітка про виконання |
|-------|--|--------------------|---------------------------------------|-------------------------|------------|------------------------|
| 1 | Курс «Створення навчального відеоконтенту» | квітень 2023 року | Вчителі ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | | |
| 2 | Курс «Створення навчального фото та графічного - контенту» | березень 2023 року | Вчителі ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | | |
| 3 | Курс «Створення навчального аудіо контенту» | березень 2023 року | Вчителі мистецтв ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | | |
| 4 | Курс «Створення домашньої MIDI-студії» | квітень 2023 року | Вчителі мистецтв ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | | |
| 5 | Курс «Робота в середовищах відеоконференц зв'язку» | квітень 2023 року | Вчителі ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | | |
| 6 | Курс «MS Power Point - секрети майстерності» | травень 2023 року | Вчителі ЗЗСО ВМТГ | Мельник Т.С. | перенесено | |
| 7 | Розробка циклу тренінгів з впровадження принципів інклюзії | Протягом року | Педагогічні та бібліотечні працівники | Нарольська К.В. | | |

| | | | | | | |
|----|---|-------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------|--|
| 8 | Вебінар “Медіаграмотність вчителя математики” | квітень 2023 року | Вчителі математики ЗЗСО ВМТГ | Півторак А.А., Петрушенко О.Ю. | Перенесено | |
| 9 | Вебінар “ Використання програми Geogebra на уроках математики” | червень 2023 року | Вчителі математики ЗЗСО ВМТГ | Півторак А.А., Петрушенко О.Ю. | перенесено | |
| 10 | Розробка програм підвищення кваліфікації вчителів відповідно до проведених заходів навчального контенту КУ “ЦПРПП ВМР”. | Протягом року | Педагогічні працівники | Усі консультанти | | |
| 11 | Координування курсів підвищення кваліфікації | Протягом року | Педагоги ЗДО | Бондарчук Л.В. | | |

НАПРЯМ 6. ПРОФЕСІЙНИЙ РОЗВИТОК ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЦЕНТРУ

6.1. Підвищення кваліфікації консультантів та психологів Центру через неформальне та інформальне навчання.

| № з/п | Зміст роботи | Термін проведення | Відповідальний | Примітка |
|-------|--|------------------------------------|------------------|----------|
| 1 | Контроль та фасилітація професійного розвитку педагогічних працівників Центру через інформальну та неформальну освіту | Протягом року | Дідик А.П. | |
| 2 | Проходження курсів підвищення кваліфікації консультантів ЦПРПП | Згідно графіка | Всі консультанти | |
| 3 | Опрацювання нормативно-правової бази освітньої галузі. | Протягом року | Усі консультанти | |
| 4 | Інформальна та неформальна освіта (вебінари, тренінги, конференції на платформах УІРО, ІМЗО, Едера, Експертус, Освіторія, Prometheus тощо) | Протягом року | Усі консультанти | |
| 5 | Продовження самоосвіти з питань сайтобудівництва та веб-технологій з метою розвитку веб-ресурсів центру та хмарно – орієнтованих сервісів освітнього напрямку. | Протягом 2023 року по необхідності | Мельник Т.С. | |

| | | | | |
|---|--|---------------|------------------|--|
| 6 | Розроблення особистої траєкторії професійного розвитку. | Січень-лютий | Усі консультанти | |
| 7 | Планування індивідуальної роботи | Щотижня | Усі консультанти | |
| 8 | Удосконалення навичок роботи з ресурсами і технологіями дистанційної освіти. | Протягом року | Усі консультанти | |

6.2. Розвиток командного та інституційного лідерства в Центрі.

| № | Зміст роботи | Термін проведення | Відповідальний | Примітка |
|----|--|-----------------------|-------------------------------|----------|
| 1. | Щотижневі зустрічі колективу з метою планування та аналізу виконаної роботи. | щотижня протягом року | Дідик А.П. | |
| 2. | Тренінги з метою командотворення, налагодження позитивної атмосфери та покращення ефективності комунікації в колективі | щомісяця | Дідик А.П., запрошені тренери | |

НАПРЯМ 7. РОЗВИТОК МЕРЕЖІ ПАРТНЕРСТВА

| № з/п | Зміст роботи | Термін проведення | Відповідальний | Примітка |
|-------|---|-------------------|------------------------------------|----------|
| 1. | Налагодження партнерських зв'язків, розробка, укладання угод та співпраця з освітніми установами, громадськими організаціями в межах освітнього простору ВМТГ | протягом року | Дідик А.П. | |
| 2. | Підписання угоди про співпрацю з ДонНУ ім В.Стуса | протягом року | Дідик А.П. | |
| 3. | Підписання угоди про співпрацю з Вінницьким обласним краєзнавчим музеєм | лютий 2023 | Дідик А.П. | |
| 4. | Співпраця з ІРЦ №1, №2 | Протягом року | Антонішина Ю.М. Нарольська К.В. | |
| 5. | Співпраця із ВДПУ ім. М.Коцюбинського . Організація спільних методичних заходів.. | Протягом року | Усі консультанти | |
| 6. | Співпраця з ГО «Справа Кольпінга в Україні» Родина Кольпінга м. Вінниця | Протягом року | Антонішина Ю.М. Нарольська К.В. | |
| 7. | Співпраця із ГО “ Подільська спадщина” | Протягом року | Маліцька К.П. | |

| | | | | |
|-----|--|---------------------|------------------|--|
| 8. | Співпраця із в/ч 3008 Національної гвардії України з питань військово-патріотичного виховання | Протягом року | Качан О.А. | |
| 9. | Співпраця з фаховими кафедрами ВДПУ та ВНТУ щодо просвітницької та методичної діяльності. Організація спільних методичних заходів.. | До кінця 2023 року. | Мельник Т.С. | |
| 10. | Співпраця із бібліотекою ВДПУ ім. М. Коцюбинського | Протягом року | Нарольська К.В. | |
| 11. | Налагодження зв'язків та співпраця з освітніми установами, громадськими організаціями ВМТГ. | Протягом року | Сокиринська Н.Д. | |
| 12. | Співпраця з освітніми установами та організаціями ВМТГ, такими як ВДПУ, ДСЯО, громадська організація "Освітній простір 2.0", КЗВО "ВАБО", компанія "Лінгвіст", MacMillan Education, Cambridge University Press, Агенція екстреної домедичної допомоги та ін. | постійно | Лановенко А.О. | |

НАПРЯМ 8. ВІЗУАЛІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

8.1. Оновлення структури, вигляду та змісту сайту

| № | Зміст роботи | Термін проведення | Відповідальний | Примітка |
|----|---|-------------------|------------------|----------|
| 1. | Закінчити структуру сторінки. «Зворотній зв'язок». | За 2023 рік | Мельник Т.С. | |
| 2. | Закінчити перенесення репозитаріїв матеріалів олімпіад, конкурсів та публікацій зі старого сайту на новий | За 2023 рік | Мельник Т.С. | |
| 3. | Розробка адаптованих шаблонів для мобільного представлення сайту | За 2023 рік | Мельник Т.С. | |
| 4. | Розробка нового лендінг - дизайну сайту установи | За 2023 рік | Мельник Т.С. | |
| 5. | Розробка концепцій користувача вчителя та користувача-завуча. Створення засобу реєстрації користувача. | За 2023 рік | Мельник Т.С. | |
| 6. | Розробка та створення сторінок збору та аналітики активностей на сайті. | За 2023 рік | Мельник Т.С. | |
| 7. | Створення інтерактивних мап закладів, ППД та інноваційної діяльності ЗО ВМТГ | За 2023 рік | Мельник Т.С. | |
| 8. | Створення автоматизованої системи генерації та поширення дайджестів роботи установи. | За 2023 рік | Мельник Т.С. | |
| 9. | Наповнення фахових сторінок, розділів сайту Центру | Протягом року | Усі консультанти | |

| 8.2. Розвиток бренду установи та PR-кампанія | | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|--|
| 1. | Розробка системи генерації та поширення дайджестів роботи установи в автоматичному режимі. | До вересня 2023 року | Мельник Т.С. | |
| 2. | Створення генераторів банерів заходів та об'яв та розробка наборів шаблонів для них | До Вересня 2023 року | Мельник Т.С. | |
| 3. | Розміщення рекламної інформації про роботу Центру в соцмережах та інформування про роботу ЦПРПП під час проведення заходів. | протягом року | Усі консультанти | |
| 8.3. Розвиток FB-сторінки та YouTube каналу установи | | | | |
| 1. | Запуск та оновлення контенту YouTube каналу Центру | протягом року | Мельник Т.С., Дідик А.П. | |
| 2. | Створення YouTube-каналу з відео-уроками по адмініструванню сайту установи та суміжними темами по створенню контенту | протягом року | Мельник Т.С. | |
| 3. | Розвиток та оновлення FB сторінки установи | протягом року | Усі консультанти | |
| 8.4. Моніторинг інформаційної присутності Центру | | | | |
| 1. | Облаштування лічильників та статистичних звітів з трафіку відвідування та активностей на сайті та ресурсах установи. | Друге півріччя 2023 року | Мельник Т.С. | |
| 2. | Контроль за якістю та оперативністю консультування за запитамі у формі оффлайн/онлайн. | Протягом року | Дідик А.П. | |

НАПРЯМ 9. РОЗВИТОК ПРОЄКТНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

| № з/п | Зміст роботи | Термін проведення | Відповідальний | Примітка |
|--------------|---|-------------------------------|-----------------------|-----------------|
| 1. | Підвищення рівня навичок проєктного менеджменту педагогічних працівників установи. | протягом року (за можливості) | усі консультанти | |
| 2. | Створення google – сервісів та сервісів на сайті установи призначених для менеджменту освіти. (збір, консолідація, аналіз, планування, звітність) | Протягом літа 2023 року. | Мельник Т.С. | |

НАПРЯМ 10. ПРОВЕДЕННЯ ЗАГАЛЬНОМІСЬКИХ ОСВІТНІХ ЗАХОДІВ

| № | Зміст роботи | Термін проведення | Відповідальний | Примітка |
|----------|---------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------|
|----------|---------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------|

| з/п | | | | |
|-----|--|-----------------------|--|---------------|
| 1 | Розробка положення, організація та проведення конкурсу “#EdFuture - 2023” | Червень-вересень 2023 | Дідик А.П. | Не проводився |
| 2 | Методичний супровід учасників конкурсу “#EdFuture - 2023” | Червень-вересень 2023 | Усі консультанти (за потреби) | |
| 3 | Тренінг – марафон «Світ психології – професійний успіх» | Квітень 2023 | Воловодівська Ж.О. | |
| 4 | Організація та проведення моніторингу діяльності гуртків англійської мови «Speak Out». | березень | Лановенко А.О. | проведено |
| 5 | Організаційно-методичний супровід роботи членів журі, апеляційних комісій II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад | листопад-грудень | Дідик А.П., консультанти та психологи Центру | |
| 6 | Організаційно-методичний супровід роботи членів журі XXIII Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика | Листопад, 2023 | Антонішина Ю.М. | |
| 7 | Організація та проведення Гімназиади серед учнів закладів загальної середньої освіти Вінницької міської територіальної громади в II семестрі 2022-2023 навчального року та I семестрі 2023-2024 н.р. | Протягом року | Качан О.А. | |
| 8 | Організація та проведення I туру Всеукраїнського конкурсу “Інноваційний урок з фізичної культури та урок з елементами футболу” | Вересень-жовтень | Качан О.А. | |
| 9 | Організаційно-методичне забезпечення проведення II етапу XXII Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості під гаслом “ Об’єднаймося ж, брати мої” | жовтень-грудень | Маліцька К.П. | |
| 10 | Комплекс заходів щодо організації та проведення першого міського конкурсу з усного рахунку. | Протягом року. | Мельник Т.С., Півторак А.А. | |
| 11 | Організація II етапу XIII Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка | Листопад 2022 | Нарольська К.В. | |
| 12 | Проведення вебінарів і семінарів спільно з ІРЦ №1, №2 з актуальних питань інклюзивної освіти в ЗДО | Протягом року | Бондарчук Л.В. | |
| 13 | Розробка Положення конкурсу інноваційних освітніх практик «Інноватор»; | До червня 2023 | Дідик А.П., консультанти та психологи Центру | |

| | | | | |
|------------------------|--|--------------------|---|--|
| 14 | Розробка положення освітнього квесту «VinQuest»; | До жовтня 2023 | Дідик А.П. | |
| 15 | Проведення першого міського конкурсу з усного рахунку. | Жовтень 2023 року. | Мельник Т.С., Півторак А.А., Антонішина Ю.М. | |
| ІНША ДІЯЛЬНІСТЬ | | | | |
| 1 | Організаційно-методичний супровід при оформленні документів про нагородження педагогічних працівників ЗЗСО, ЗПО ВМТГ у ДГП ВОДА. | Березень 2023 р. | Косолапова О.В. | |
| 2 | Підготовка та проведення засідань атестаційної комісії ДО ВМР для ЗЗСО, ЗПО, ЗДО | Квітень 2023 р. | Косолапова О.В. | |
| 3 | Участь в засіданнях Колегії Департаменту освіти Вінницької міської ради | Протягом року | Дідик А.П. | |
| 4 | Забезпечення роботи бібліотечних фондів Вінницької МТГ | Протягом року | Нарольська К.В. | |