

наказ директора КУ «ЦІПРІП ВМР»

від 02.01.2023 № 1



## **Програма підвищення кваліфікації педагогічних працівників**

Програма відповідає вимогам постанови КМУ від 21.08.2019 № 800 зі змінами, внесеними згідно з постановою КМУ № 1133 від 27.12.2019

**Найменування:** Програма підвищення кваліфікації бібліотекарів закладів загальної середньої освіти.

**Форма підвищення кваліфікації:** очна.

**Вид освітньої послуги:** семінар-практикум.

**Розробники:** Комунальна установа «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Вінницької міської ради», Нарольська Катерина Володимирівна, консультант Центру.

**Цільова група:** бібліотекарі закладів загальної середньої освіти Вінницької міської територіальної громади.

### **Мета:**

- ✓ висвітлити шляхи організації дистанційної взаємодії з учасниками освітнього процесу в роботі бібліотеки НУШ;
- ✓ поглибити знання із використання онлайн-ресурсів для налагодження ефективного зворотного зв'язку із учасниками освітнього процесу;
- ✓ ознайомити із особливостями інтернет-сервісів Google Forms, Padlet, Mentimeter;
- ✓ продемонструвати приклади практичного застосування зазначених інтернет-сервісів в організації дистанційної роботи бібліотеки НУШ з учнями;
- ✓ надати базові навички роботи з інтернет-сервісами.

**Напрямок:** розвиток професійно-педагогічних компетентностей, використання інформаційно-комунікативних та цифрових технологій в освітньому процесі.

**Обсяг (тривалість) навчання:** 3 години (0,1 ЄКТС)

**Перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться чи набуватимуться:**



**Загальні компетентності:** громадянська, соціальна, культурна, лідерська, підприємницька.

**Професійні компетентності:** інформаційно-цифрова, мовно-комунікативна, предметно-методична, педагогічне партнерство, організаційна, оцінювально-аналітична, рефлексивна, здатність до навчання впродовж життя.

**Очікувані результати навчання:**

Після завершення семінару-практикуму учасники зможуть:

- ✓ використовувати можливостей дошки Padlet для ефективної організації виховної роботи в бібліотеці НУШ;
- ✓ створювати гул-форми та опрацьовувати інформацію, отриману за допомогою сервісу Google Forms;
- ✓ налагоджувати ефективний зворотній зв'язок із аудиторією за допомогою Mentimetr.

**Зміст:**

1. Можливості, ефективне використання та особливості застосування Google Forms в роботі бібліотеки НУШ
2. Віртуальна дошка Padlet: практика використання в бібліотечній роботі.
3. Інтерактивна взаємодія з аудиторією за допомогою сервісу Mentimetr .

**Документ за результатами проходження підвищення кваліфікації:** бібліотечним працівникам видається документ (сертифікат) про підвищення кваліфікації, що відповідає вимогам чинного законодавства.

**Умови отримання сертифікату:** обов'язкова участь в усіх експертних панелях семінару-практикуму.

**Порядок видачі сертифікату про підвищення кваліфікації:** документ про підвищення кваліфікації надсилається на електронну пошту бібліотечного працівника. Перелік виданих документів оприлюднюється протягом 15 календарних днів після їх видачі на веб-сайті Центру.

**Вартість освітньої послуги:** безкоштовно.